ÅRSRAPPORT 2016
1. PÅTEGNING

1.1 Virksomhedsoplysninger ................................................................. 3
1.2 Ledelsespåtegning ........................................................................... 6
1.3 Den uafhængige revisors revisionspåtegning ................................. 7

2. BERETNING

2.1 Præsentation .................................................................................. 11
2.2 Strategi ......................................................................................... 11
2.3 Bestyrelsens arbejde ................................................................. 14
2.4 Udviklingskontrakt ....................................................................... 14
2.5 Årets økonomiske resultater ....................................................... 15
2.6 Årets faglige resultater .............................................................. 16
2.7 Forventninger til det kommende år ............................................. 23

3. REGNSKAB

3.1 Anvendt regnskabspraksis ......................................................... 24
3.2 Resultatopgørelse 1. januar - 31. december .................................. 32
3.3 Balance pr. 31. december ............................................................ 33
3.4 Pengestrømsopgørelse 1. januar til 31. december ....................... 35
3.5 Noter ........................................................................................ 36
3.6 Hoved- og nøgletal .................................................................. 45

4. MÅLOPFYDELSE

4.1 Oversigt over målopfydelse ......................................................... 48
4.2 Afrapportering af målopfydelse ................................................. 42
4.3 Supplerende redegørelse for udviklingen i M6 ......................... 52
4.4 Diskussion af målopfydelsen ...................................................... 53

APPENDIKS

1 IT-Universitetet i Københavns forhold til ”Anbefalinger for god universitetsledelse i Danmark” .................................................. 56
2 IT-Universitetet i Københavns styrelsesforhold pr. 31. december .......... 65
3 Medlemmer af IT-Universitetet i Københavns Aftagerpanel 2016 ........ 68
1.1 VIRKSOMHEDSOPLYSNINGER

**Virksomheden**  
IT-Universitetet i København  
Rued Langgaards Vej 7  
2300 København S  
Telefon +45 72 18 50 00  
Mail itu@itu.dk  
Web www.itu.dk  
CVR-nr.: 29 05 77 53

**Hjemstedskommune**  
København

**Bestyrelse**  
**Maria Rørbye Rønn**, bestyrelsesformand pr. 1. januar 2017,  
generaldirektør for DR, CEO, født 1964.  
Næstformand i bestyrelsen for Ritzaus Bureau A/S.  
Bestyrelsesmedlem i Cfl.  
Medlem af Advisory Board Ordrupgaard.

**Jørgen Lindegaard**, bestyrelsesformand indtil 31. december 2016,  
tidligere koncernchef og administrerende direktør i ISS-Holding,  
ISS A/S og SAS Group (henholdsvis 2006-2010 og 2001-2006),  
født 1948.  
Bestyrelsesformand i AVT Business School, JL Rungsted Holding ApS,  
Vimmelskabet 39-41, Trifina Holding ApS, Scania Danmark,  
Viking-Danmark A/S, Pre Seed Innovation A/S og Reconor A/S.  
Bestyrelsesmedlem i Stilde Plantage A/S.  
Direktør for JL Rungsted Invest ApS.

**Annette Stausholm**, afdelingsdirektør, IBM, født 1959.  
Modtager af European Women of Achievement Award 2004.

Associated director i Deloitte.  
Bestyrelsesmedlem i Copenhagen Fintech og Signicat AS.  
Medlem af Statens It-projektråd og Københavns Kommunes  
It-projektråd.

**David Basin**, dr., professor, Swiss Federal Institute of Technology  
(ETH), Zürich, født 1961.

**Irina Shklovski**, lektor, IT-Universitetet i København, født 1977.  
Indtrådt i bestyrelsen pr. 1. januar 2016.


**Direktion**

Mads Tofte, rektor
Jens Christian Godskesen, prorektor pr. 1. juni 2016
Georg Dam Steffensen, universitetsdirektør

**Revisor**

Rigsrevisionen
Landgreven 4
1301 København K

**Institutionsrevisor**

Ernst & Young
Godkendt Revisionspartnerselskab
Osvald Helmuths Vej 4
Postboks 250
2000 Frederiksberg
**Advokat**

Advokatpartnerselskabet Kirk Larsen & Ascanius
Esbjerg Brygge 28
6700 Esbjerg

Bech-Bruun Advokatfirma
Langelinie Allé 35
2100 København Ø

Kammeradvokaten
Advokatfirmaet Poul Schmith
Vester Farimagsgade 23
1006 København V

KG LAW IVS
Bredesvinget 16
2830 Virum

Njord Advokatpartnerselskab
Pilestræde 58
1112 København K

Nørgaard Piening Advokater
Frederiksbergsgade 2, 3. sal
1459 København K

**Bank**

Danske Bank A/S
Holmens Kanal 2-12
1092 København K
1.2 LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for IT-Universitetet i København.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1063 af 30. juni 2016 om tilskud og revision m.v. ved universiteterne.

Det tilkendegives hermed at:

1. Årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladigelser, herunder at målopstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende.

2. De dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

3. Der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler, der er omfattet af årsrapporten.

København, den 6. april 2017

IT-UNIVERSITETET I KØBENHAVNS DIREKTION

Mads Tofte  
Rektor

Jens Christian Godskesen  
Prorektor

Georg Dam Steffensen  
Universitetsdirektør

IT-UNIVERSITETET I KØBENHAVNS BESTYRELSE

Maria Rørbye Rønn  
Formand, eksternt medlem

Annette Stausholm  
Eksternt medlem

Jørgen Lindegaard  
Eksternt medlem

Lars Mathiesen  
Eksternt medlem

David Basin  
Eksternt medlem

Irina Shklovski  
Medarb. repræsentant

Martin Kangas Christensen  
Medarb. repræsentant

Emma Aftelt Kock  
Stud. repræsentant

Stig Killendahl  
Stud. repræsentant

IT-UNIVERSITETET I KØBENHAVN ÅRSRAPPORT 2016
1.3 DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til bestyrelsen for IT-Universitetet i København

Konklusion


Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler og bekendtgørelse nr. 1063 af 30. juni 2016 om tilskud og revision m.v. ved universiteterne.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt god offentlig revisionsskik. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit “Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af universitetet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA’s Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler og bekendtgørelse nr. 1063 af 30. juni 2016 om tilskud og revision m.v. ved universiteterne. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere universitetets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere universitetet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.
Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af universitetets interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om universitetets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at universitetet ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om bl.a. det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.
Udtalelse om ledelsesberegningen, målrapportering om udviklingskontrakt og hoved- og nøgletal

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen (side 11-23), målrapportering om udviklingskontrakt (side 48-55) og hoved- og nøgletal (side 45-47), herefter samlet som “øvrige beretninger”.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke øvrige beretninger, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om øvrige beretninger.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse øvrige beretninger og i den forbindelse overveje, om øvrige beretninger er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om øvrige beretninger indeholder krævede oplysninger i henhold til statens regnskabsregler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at øvrige beretninger er i overensstemmelse med årsregnskabet og kravene i statens regnskabsregler. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i øvrige beretninger.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis; og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af regnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisionsskik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvælgte emner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøttede skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de virksomheder, der er omfattet af regnskabet.
Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 6. april 2017

**ERNST & YOUNG**
Godkendt Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 30 70 02 28

[Signatures]

Peter Gath  
statsaut. revisor

Margrethe B. Bergkvist  
statsaut. revisor
2. BERETNING

2.1 PRÆSENTATION

IT-Universitetet i København er et selvejende universitet under Uddannelses- og Forskningsministeriet.

Mission
IT-Universitetet i København har som sin mission at levere internationalt førende undervisning og forskning, som gør Danmark usædvanlig dygtig til at skabe værdi med it.

Værdien skaber IT-Universitetet i København primært gennem it-forskning og it-uddannelse.

IT-Universitetet i Københavns bestyrelse har i 2016 vedtaget en ny vision for universitetet.

Vision
Vi skaber og deler viden, som er dyb og fører til banebrydende informationsteknologi og tjenester til gavn for menneskeheden.

2.2 STRATEGI

Hovedelementerne i Strategi 2012-2016 er:

1. IT-Universitetet i København lever op til sin mission
2. Markant forøgelse i forskningsvolumen under bevarelse af den høje volumen i uddannelserne
3. Omhyggelig disponering af ressourcer
4. Et fremragende sted at arbejde

Den overordnede strategi er udbygget af delstrategier for henholdsvis uddannelse, forskning, it og kommunikation.

Årsagen til, at IT-Universitetet i København ønsker at øge volumen i it-forskning (jf. punkt 2), er følgende. I 2011 var der i Danmark 73.509 personer beskæftigede i it-stillinger\(^1\). Antallet af it-forskere på seniorniveau på primære it-forskningsmiljøer på Copenhagen Business School, Danmarks Tekniske Universitet, IT-Universitetet i København og de datalogiske institutter på Københavns Universitet, Aalborg Universitet og Aarhus Universitet var i 2011 tilsammen 312\(^2\). Det svarer til cirka fire forskere for hver 1000, der arbejder i it-stillinger i Danmark. Til sammenligning er antallet af forskere (samlet, for alle fagområder) i Danmark 12,98 per 1000 i arbejdssstyrken i 2011, og EU-gennemsnittet var 6,75 forskere per 1000 i arbejdsstyrken i 2011\(^3\). IT-Universitetet i København erfarer i dagligdagen jævnlig at måtte sige nej til ønsker om forskningssamarbejde med offentlige og private virksomheder alene af kapacitetsårsager. For at øge antallet af it-forskere ønsker IT-Universitetet i København at øge den eksternt finansierede

\(^1\) Erhvervsstyrelsen: Beskæftigelsesmønstre inden for IKT, marts 2013
\(^2\) Tallet er baseret på data fra de pågældende institutledere.
forskning og bruge væksten til at øge antallet af ph.d.-studerende på universitetet og derigen-
nem øge it-forskningskapaciteten.

Med hensyn til uddannelserne forholder det sig anderledes. Der er igennem de sidste 15 år sket
en markant vækst i antal it-uddannelser og i antal it-dimittender i Danmark i en sådan grad, at
en del danske it-uddannelser har ganske høje ledighedstal. For IT-Universitetet i København har
det høj prioritet at minimere ubalanacer mellem udbud og efterførsøgsel inden for it-kompetencer
i Danmark. Specielt ligger det IT-Universitetet i København meget på sinde at kunne stå inde
for den faglige kvalitet og ikke at uddanne til arbejdsløshed. Det har den konsekvens i praksis,
at der på nogle af universitetets uddannelser afvises mange kvalificerede ansøgere. Omvendt
arbejder universitetet på at få fagområder, hvor der er udækkede behov for it-kompetencer, til
at øges i porteføljen af forskning og uddannelse på universitetet.

IT-Universitetet i Københavns profil

Essensen af informationsteknologien er skabelse, deling og håndtering af mentale forestillinger
ved hjælp af digital teknologi.

Det er således menneskets mentale forestillinger, man kan måske sige intellektet, der er i
centrum i informationsteknologien. Nogle af disse forestillinger har deres rod i naturvidenskab
og teknik, andre i humaniora og andre igen i den erhvervsmæssige udnyttelse af it. Denne
mangfoldighed af specialiseringer er udtrykt i ITU-trekanten:

![ITU-trekant](image)

Dette syn på it er væsentligt for IT-Universitetet i Københavns evne til at tiltrække et stort antal
forskere og studerende til området. IT-Universitetet i København har, som universitet dedikeret til
it, den helt særlige fordel at kunne samle disse meget forskellige tilgange til it i én organisation
med fælles mål og strategi. Den ny-formulerede vision tilføjør, at de tre forskellige perspektiver
alle skal bidrage til at skabe og dele viden, der er dyb og fører til banebrydende informationstek-
nologi og tjenester til gavn for menneskeheden.
Politiske reformer


Institutionsakkreditering og aftagerpaneler

IT-Universitetet i København opnåede positiv institutionsakkreditering i 2016. Den positive institutionsakkreditering gælder til 2022.

Med institutionsakkrediteringen har IT-Universitetet i København fået systematiseret sit kvalitetsarbejde betræhtligt. På IT-Universitetet i København er den ideelle uddannelse en uddannelse, der tilfredsstiller følgende:

- Den tiltrækker et stort antal velkvalificerede studerende og
- Såvel det faglige indhold som undervisningen er i verdensklasse og
- Uddannelsen giver de studerende kompetencer, som er eftertragtede på arbejdsmarkedet.

IT-Universitetet i Københavns kvalitetspolitik opstiller kvalitetsstandarder for alle tre punkter og beskriver processer, gennem hvilke brud på disse kvalitetsstandarder løbende opdages og tackles.

Der er tale om et ganske omfattende system. For eksempel er der til at belyse relevansen af IT-Universitetet i Københavns 10 uddannelser oprettet syv uddannelsesspecifikke aftagerpaneler samt et overliggende executive-level aftagerpanel. Alle disse paneler har mødtes mindst to gange i 2016 og har afgivet rapporter til universitetet med vurderinger og anbefalinger. Dette arbejde har blandt andet været centralt i en revision af games-uddannelsen, som er blevet designet og godkendt i 2016, og som vil blive udrullet fra 2017.
2.3 BESTYRELENS ARBEJDE

Bestyrelsen bestod ved starten af 2016 af Jørgen Lindegaard (formand), Annette Stausholm, David Basin, Maria Rørbye Rønn, Lars Mathiesen, Martin Kangas Christensen, Irina Shklovski, Gabriele Zeizyte og Vytautas Davidavicius.


IT-Universitetet i Københavns bestyrelse har desuden fokus på kønsbalancen blandt ansatte og studerende. Der er opsat mål for forøgelsen af antal kvindelige studerende på bacheloruddannelsen i softwareudvikling og for antal kvindelige studerende på den kommende bacheloruddannelse i Data Science.

2.4 UDVIKLINGSKONTRAKT

IT-Universitetet i København har den 8. januar 2015 indgået en udviklingskontrakt for 2015-2017 med den daværende uddannelses- og forskningsminister. De overordnede temaer i udviklingskontrakten er:

- Bedre kvalitet i uddannelserne
- Større relevans og øget gennemskuelighed
- Bedre sammenhæng og samarbejde
- Styrket internationalisering
- Øget regionalt vidensamarbejde
- Mere eksternt finansieret forskning
- Flere ph.d.-studierende
- Flere videnskabelige publikationer.

2.5 ÅRETS ØKONOMISKE RESULTATER

Årets økonomiske resultat fremgår af tabel 1. Tabellen viser et resultat på 9,2 mio. kr., hvilket væsentligt overstiger det budgetterede underskud på 9,5 mio. kr.

Årets resultat før finansielle poster på 6,4 mio. kr. er ikke direkte sammenligneligt med resultat før finansielle poster på 18,7 mio. kr. i 2015, der inkluderer en særlig indtægt af engangskarakter vedrørende en nedregulering af huslejeomkostningerne på 18,9 mio. kr.

Afvigelsen mellem de budgetterede og de realiserede indtægter på henholdsvis 261,0 og 263,2 mio. kr. blev 2,2 mio. kr. IT-Universitetet i Københavns statstilskud blev 8,9 mio. kr. højere end budgetteret. Såvel ny-optagne studerende som ældre årgange har tilpasset sig fremdriftsreformen hurtigere end forventet, hvilket betyder, at det gennemsnitlige antal eksaminer pr. indskreven studerende er steget. Det øgede aktivitetsniveau bliver modsat af en takstreduktion på 3,2 mio. kr., da målet om studietidsreduktion i studieåret 2016 ikke blev opfyldt. Endeligt oplevede IT-Universitetet i København et fald i den eksternt finansierede forskning på 4,1 mio. kr. i forhold til budgettet.

Afvigelser mellem de budgetterede og de realiserede driftsomkostninger på henholdsvis 271,9 og 256,9 mio. kr. blev 15,1 mio. kr.

Personaleomkostninger steg i 2016 med 4,1 mio. kr., men blev 9,2 mio. kr. lavere end budgetteret. Faldet i eksternt finansieret forskning betød et fald i ansættelser på forskningsprojekter på 2,9 mio. kr. Hertil kommer 4,2 mio. kr. vedrørende vakancer blandt VIP-personale og en nedgang i DVIP-personale efter implementering af IT-Universitetet i Københavns kvalitetspolitik for uddannelser. Feriepengeforpligtelsen er nedreguleret med 1,6 mio. kr. i forhold til budgettet.


Endelig bidrager IT-Universitetet i Københavns værdipapirbeholdning positivt til årets resultat med et nettoafkast på 2,8 mio. kr.

2.6 ÅRETS FAGLIGE RESULTATER

FORSKNING

Der har været stor positiv opmærksomhed om IT-Universitetet i Københavns forskning i 2016, blandt andet gennem tildeling af priser og anerkendelser, samt meget glædeligt tiltrækning af prestigefulde eksterne forskningsbevillinger. Den største skuffelse har været, at den eksternt finansierede forskning stadig ikke er vokset som planlagt. Nedenfor er en kort status på de større områder i forskningsstrategien.

Styrke omdømme


Mange forskningsresultater har fundet vej til nyhedsmedierne, for eksempel indlæg om hvordan valgprocesser ofte ikke er sikre på grund af risikabel brug af it og hacking af valgmaskiner, og indlæg om, hvordan blockchain-teknologien forandrer forretningsforudsætninger, især inden for den finansielle sektor. Andre indlæg har handlet om brug af sociale medier i valgkamp, den offentlige digitalisering, børns brug af computerspil, fejl i store offentlige it-systemer, kunstig intelligens, samt hvordan virksomheder kan spare tid ved brug af regneark.

IT-Universitetet i København har i 2016 vedtaget en ny strategi, som også omhandler forskning. Det fremgår blandt andet af strategien, at alle seniorforskere engagerer sig i eksternt finansieret forskning, og at alle forskere publicerer på højeste niveau. Desuden er det en vigtig del af strategien, at IT-Universitetet i Københavns forskere udvikler og vedligeholder relationer til de partnere, med hvem IT-Universitetet i København har eksternt finansieret forskningssamarbejde.

Øge den eksterne forskningsfinansiering


Den mest prestigefyldte bevilling var, som nævnt ovenfor, en ERC Advanced Grant inden for computerspilforskning. Bevillingshaver er professor Espen Aarseth. Bevillingen er på cirka to millioner euro over en 5-årig periode til projektet “Making Sense of Games”.


Lektor og projektleder Irina Shklovski har sammen med kollegaerne lektor Luca Rossi og adjunkt Rachel Douglas Jones modtaget en bevilling fra EU's H2020-program til projektet “VIRT-EU” på i alt to millioner euro. Projektet vil undersøge, hvordan europæiske it-udviklere kan hjælpes til at bygge produkter, der overholder etiske retningslinjer.

Professor Andrzej Wasowski, lektor Yvonne Dittrich og lektor Claus Brabrand er projektledere i projektet “ROSIN”, der har fået bevilget 7,5 millioner euro. Projektet vil skabe øget tilgængelighed af softwarekomponenter af høj kvalitet til udvikling af robotter til den europæiske industri.
Lektor og projektleder Brit Winthereik fik sammen med kollegaerne lektor Christina Neumayer, lektor Christopher Gad, lektor Morten Hjelholt, lektor Luca Rossi, adjunkt Marisa Cohn og adjunkt Rachel Douglas-Jones tildelt 7,7 millioner kr. fra Velux Fonden til projektet “Data as Relation: Governance in the age of big data”. Projektet vil undersøge, hvordan “big data” genereres, forhandles og udnyttes i ledelse.

Igen i år har der været udfordringer med at opfylde målet om forbrug af eksterne forskningsmidler. Målet i udviklingskontrakten er at forbruge 800.000 kr. pr. senior-VIP-årsværk (lektorer og professorer) i 2016, men desværre blev forbruget kun på ca. 410.000 kr. pr. senior-VIP-årsværk svarende til en målopfyldelse på 51 pct.

En af grundene til, at målet ikke er nået, er at nogle af IT-Universitetet i Københavns større bevillinger er løbet ud i 2016, og universitetet har ikke været succesfuld med at tiltrække nye større bevillinger i tide. Opfyldelsesgraden varierer på tværs af grupper af forskere på IT-Universitetet i København, og nogle grupper opfylder målet. IT-Universitetet i København har tilført de succesfulde grupper ekstra ressourcer på bekostning af andre grupper med den forventning, at de succesfulde grupper fortsat vil kunne tiltrække eksterne forskningsmidler og dermed fremover sikre, at antallet af forbrugte forskningsmidler pr. senior-VIP-årsværk øges i forhold til det nuværende niveau.

**Bidrage med værdifuld forskning**

Blockchain-teknologien bliver en af de vigtigste teknologier i fremtiden. Blockchain giver mulighed for at overføre information, varer og penge på en sikker og ikke-manipulerbar måde. Teknologien kan ikke alene åbne op for nye forretningsmodeller, men indvarsler muligvis også begyndelsen på en ny økonomi. Professor Roman Beck er en af de drivende kræfter i forskning inden for brug af blockchain-teknologien i den finansielle sektor.

IT-Universitetet i København har i 2016 oprettet et Business Innovation Lab. Missionen er at inspirere til innovation, kreativitet og entreprenørskab blandt IT-Universitetet i Københavns studerende og forskere samt være et interface til samarbejdet med eksterne virksomheder.


‘Give and Take’ er et 3-årigt projekt under EU’s Active & Assisted Living (AAL) Program. Frederiksberg Kommune er med i projektet, som beskæftiger sig med design af en fælles digital platform til seniorborgere, hvor de kan udveksle og dele information. Det er et karakteristikon ved projektet, at udviklingen af platformen foregår i fællesskab med slutbrugerne. Projektet har tiltrukket international opmærksom, især fra Japan.


Udvikle en række strategiske områder


I DECIDIS forskes der i de sociale og kulturelle forandringer af demokrati og medborgerskab i det digitale samfund. Initiativet har for eksempel i 2016 produceret en rapport om danskernes brug af internettet i forbindelse med det danske folketingsvalg i 2015. Ikke overraskende dokumenterer rapporten, at internettet har fået stadig større betydning som kilde til politisk information.

I “Critical System”-initiativet forskes der i teknologistøttede, datadrevne beslutningsprocedurer i systemer, der er kritiske for samfundet, såsom betalingssystemer, valg, handel og infrastruktur. Initiativet har i 2016 især gjort sig bemærket i forbindelse med det amerikanske præsidentvalg og risikabel brug af it samt hacking af valgmaskiner.

Styrke Ph.d.-skolen


I august blev der afholdt en populær og velbesøgt ’Blockchain Summer School’ med flere end 30 internationale deltagere. Sommerskolen var den første af sin art med netop dette aktuelle tema.

Lederen af Ph.d.-skolen har strammet op på forløbet for de studerende, som er indskrevet på 4+4 ordningen. Det er nu mere tydeligt, at studerende de to første år følger et studieforløb på én af IT-Universitetet i Københavns kandidatuddannelser.

Ovenstående eksempler er kun et lille udsnit af forskningen på IT-Universitetet i København, men de tegner et billede af et dynamisk, anerkendt, voksende og levende forskningsmiljø. Denne udvikling sker samtidig med, at den høje uddannelsesvolumen fastholdes, som anført i den overordnede strategi for IT-Universitetet i København.

TABEL 2: Videnskabelige årsværk, ph.d.-afhandlinger og publikationer

<table>
<thead>
<tr>
<th></th>
<th></th>
<th></th>
<th></th>
<th></th>
<th></th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Antal optagne ph.d.-studere i året</td>
<td>16</td>
<td>11</td>
<td>17</td>
<td>14</td>
<td>18</td>
</tr>
<tr>
<td>Godkendte ph.d.-afhandlinger</td>
<td>11</td>
<td>22</td>
<td>12</td>
<td>13</td>
<td>15</td>
</tr>
<tr>
<td>Ph.d.-studere (årsværk)</td>
<td>49</td>
<td>42</td>
<td>38</td>
<td>35</td>
<td>32</td>
</tr>
<tr>
<td>VIP: Adjunkturer, lektorer og professorer (årsværk)</td>
<td>53</td>
<td>53</td>
<td>69</td>
<td>72</td>
<td>76</td>
</tr>
<tr>
<td>Antal publikationer (med censur)</td>
<td>205</td>
<td>267</td>
<td>290</td>
<td>231</td>
<td>231</td>
</tr>
<tr>
<td>Publikationspoint</td>
<td>159</td>
<td>190</td>
<td>261</td>
<td>202</td>
<td>*</td>
</tr>
</tbody>
</table>

* Tal fra Styrelsen for Forskning og Uddannelse var desværre ikke til rådighed ved årsrapportens afslutning.
UDDANNELSE

Det lykkedes IT-Universitetet i København at øge antallet af ansøgere til bacheloruddannelsen i softwareudvikling så meget, at det blev muligt at øge optaget fra 89 i 2015 til 143 i 2016, altså en forøgelse på 61 pct., uden at give køb på det faglige niveau blandt de optagne. Dette blev blandt andet opnået gennem en øget markedsføringsindsats og et tættere samarbejde med gymnasier i regionen.

Igen i 2016 blev såvel antallet af færdiguddannede bachelorer som kandidater rekordhøjt, jf. tabel 3.

Den gennemsnitlige ledighed målt 4-7 kvartaler efter færdiggjort kandidatuddannelse var 14 pct. i 2016, hvilket er ét procentpoint højere end målet i udviklingskontrakten. Hele 80 pct. af de beskæftigede dimittender fra ITU-Universitetet i Københavns kandidatuddannelser uddannet for 0 til 10 år siden arbejder i den private sektor.

IT-Universitetet i København har besluttet at indstille optaget på to masteruddannelser fra efteråret 2016. Det drejer sig om Master i Interaktionsdesign og Master i Software Engineering. Begge uddannelser har haft vanskeligt ved at tiltrække nok studerende.
**TABEL 3:** Ansøgere, optagne, indskrevne studerende, STÅ, årselever, dimitterede og gennemførselstider

<table>
<thead>
<tr>
<th></th>
<th></th>
<th></th>
<th></th>
<th></th>
<th></th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Ansøgere til kandidatstuderne</td>
<td>1,297</td>
<td>1,269</td>
<td>1,416</td>
<td>1,691</td>
<td>1,881</td>
</tr>
<tr>
<td>Optagne kandidatstuderende</td>
<td>491</td>
<td>472</td>
<td>441</td>
<td>412</td>
<td>479</td>
</tr>
<tr>
<td>Indskrevne kandidatstuderende</td>
<td>1,220</td>
<td>1,269</td>
<td>1,254</td>
<td>1,133</td>
<td>1,106</td>
</tr>
<tr>
<td>Færdiguddannede kandidater</td>
<td>276</td>
<td>324</td>
<td>368</td>
<td>405</td>
<td>414</td>
</tr>
<tr>
<td>Gennemførselstid, kandidater (år)</td>
<td>2,6</td>
<td>2,6</td>
<td>2,6</td>
<td>2,6</td>
<td>2,3</td>
</tr>
<tr>
<td>Ansøgere til bachelorstuderne</td>
<td>1,067</td>
<td>1,082</td>
<td>1,089</td>
<td>999</td>
<td>1,165</td>
</tr>
<tr>
<td>Optagne bachelorstuderende</td>
<td>218*</td>
<td>208*</td>
<td>239</td>
<td>215</td>
<td>273</td>
</tr>
<tr>
<td>Indskrevne bachelorstuderende</td>
<td>601</td>
<td>625</td>
<td>661</td>
<td>652</td>
<td>682</td>
</tr>
<tr>
<td>Færdiguddannede bachelorer</td>
<td>78</td>
<td>136</td>
<td>139</td>
<td>162</td>
<td>169</td>
</tr>
<tr>
<td>Gennemførselstid, bachelorer (år)</td>
<td>2,8</td>
<td>2,8</td>
<td>2,8</td>
<td>2,8</td>
<td>2,8</td>
</tr>
<tr>
<td>Antal STÅ (heltidsstuderende)</td>
<td>1,118</td>
<td>1,261</td>
<td>1,244</td>
<td>1,271</td>
<td>1,361</td>
</tr>
<tr>
<td>Optagne master-/diplomstuderende</td>
<td>118</td>
<td>137</td>
<td>146</td>
<td>121</td>
<td>69</td>
</tr>
<tr>
<td>Indskrevne master-/diplomstuderende</td>
<td>661</td>
<td>727</td>
<td>815</td>
<td>689</td>
<td>567</td>
</tr>
<tr>
<td>Antal årselever (deltidsstuderende)</td>
<td>122</td>
<td>125</td>
<td>111</td>
<td>105</td>
<td>96</td>
</tr>
</tbody>
</table>

Note: STÅ er opgjort pr. 31. august. Studerende og færdiguddannede er opgjort pr. 30. september. Gennemførselstiden, som er 28 måneder svarende til 2,3 år for kandidater, er beregnet som medianen af antal påbegyndte studiemåneder for studerende, der afslutter en kandidatuddannelse i perioden 1. oktober til 30. september. Tilsvarende metode er anvendt for bachelorer, hvis median for antal påbegyndte studiemåneder er 34 måneder.

*Tallet afviger fra Universiteternes Statistiske Beredskab, hvor der udelukkende opereres med optagede gennem den Koordinerede Tilmelding (KOT).*
2.7 FORVENTNINGER TIL DET KOMMENDE ÅR

Med hensyn til uddannelse planlægger IT-Universitetet i København at optage de første stude-
rende på den nye bacheloruddannelse i Data Science i 2017. De ændringer på games-uddannel-
sen, der blev udviklet og besluttet i 2016, skal implementeres i 2017 og 2018. Der skal udvikles
og besluttes ændringer af kandidatuddannelsen i digital design og kommunikation med henblik
på at forbedre kandidaternes færdighed. Desuden skal der ske en opfølgning på et eksternt
review af kandidatuddannelsen Digital Innovation & Management. Adgangskravene til kandidat-
uddannelserne forventes justeret i opadgående retning i takt med, at der uddannes flere og
flere bachelorer med IT-kompetencer.

Derudover forventes 2017 at blive præget af de ganske mange processer, som IT-Universitetet i
Københavns kvalitetspolitik foreskriver, skal gennemføres hvert år.

IT-Universitetet i Københavns forskere producerer megen forskning (målt i BFI-point) i forhold til
universitetets størrelse. Basismidlerne lægger imidlertid en grænse for, hvor meget universitetet
can vokse på uddannelsessiden, givet at uddannelserne skal være forskningsbaserede. IT-Univer-
sitetet i København vil derfor i 2017 arbejde for, at der kan ske vækst inden for såvel forskning
som uddannelse.

En ny organisering af IT-Universitetet i København træder i kraft den 1. januar 2017. Hvor der i
en årrække har været ét institut, vil der fra 1. januar 2017 være tre institutter: Datalogi, Digital
Design og Business IT. Universitetets uddannelser placeres ved institutterne, og der oprettes
forskningsgrupper på institutterne, i hvilke større eksternt finansierede projekter placeres.

Bestyrelsen har godkendt et budget, der anvender midler fra universitetets egenkapital til de
ovennævnte aktiviteter. Det betyder, at budgettet for 2017 viser et underskud på 10,0 millioner
kr. med en tilhørende prognose for egenkapital pr. 31. december 2017 på 68,3 millioner kr.
3. REGNSKAB

3.1 ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Regnskabsgrundlag
Årsrapporten for IT-Universitetet i København er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1063 af 30. juni 2016 om tilskud og revision m.v. ved universiteterne.

Regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling
Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde universitetet, og når aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå universitetet, og når forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kost pris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser, som beskrevet for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages der hensyn til alle sandsynlige økonomiske fordele og forpligtelser, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Omregning af fremmed valuta
Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Selskabsskat og udskudt skat
IT-Universitetet i København er ikke skattepligtigt.
RESULTATOPGØRELSEN

INDTÆGTSTYPER

Generelt
IT-Universitetet i Københavns indtægter omfatter statslige tilskud til basisforskning, taxameter-indtægter til undervisning samt driftsindtægter i den ordinære bevilling. Derudover modtages donationer og tilskud, indtægter ved samarbejdsaftaler, deltagerbetaling for deltidsuddannelse samt indtægter ved salgsvirksomhed i øvrigt.

Statslige tilskud
IT-Universitetet i København er en tilskudsberettiget institution, og årets tilskud fremgår af den årlige finanslov. Tilskud indregnes som indtægt i den periode, de vedrører.

Taxameterindtægterne udbetales med acontobeløb hver måned på baggrund af forventede studenterårsværk. Hvert år i september opgøres den faktuelle optjening af studenterårsværk, og de modtagne acontobetalinger reguleres.

IT-Universitetet i Københavns færdiggørelsesbonus bliver reduceret, såfremt IT-Universitetet i København ikke opfylder målet om studietidsreduktion, jf. den politiske aftale om reform af SU-systemet og rammerne for studietidsgennemførelse fra april 2013. Afregningen sker i det efterfølgende regnskabsårs tilskudsudbetalinger, og IT-Universitetet i København reducerer indtægtsførte statstilskud med det forventede beløb til tilfældet af manglende målopfyldelse.

Eksterne tilskud og donationer
Modtagne tilskud og tilsagn, herunder indtægter fra samarbejdsaftaler, hvor der fra givers side er knyttet betingelser til anvendelsen, indregnes som indtægt i takt med, at omkostningerne afholdes.

Tilskud, hvortil der ikke er knyttet betingelser, indregnes som indtægt på tidspunktet for modtagelsen.

Finansielle indtægter
Finansielle indtægter består af afkast i form af renter og udbytte fra investeringer i aktier, obligationer og investeringsforeningsbeviser samt kursreguleringer til værdipapirer, som optages til de enkelte papiers officielle kurser på statusdagen.
Deltagerbetaling ved deltidsuddannelse, salgsvirksomhed i øvigt samt huslejeindtægter

Indtægten indregnes i den periode, indtægten vedrører.

Omkostninger

Omkostninger omfatter de eksterne omkostninger, der er medgået til årets aktivitet. De omfatter personaleomkostninger, forbrugsvarer, tjenesteydelser, forsikringspræmier, vedligeholdelsesomkostninger og øvrige driftsomkostninger ved at drive universitetet.
BALANCEN

Immaterielle anlægsaktiver

Software aktiveres, når den er central for universitetets opgavevaretagelse samt har en væsentlig størrelse og levetid.

Kun omkostninger, der relaterer sig til udviklingsprocessen, og som resulterer i en reel værdiforøgelse, aktiveres. Omkostninger afholdt i start- og driftsfasen udgiftsføres.


Materielle anlægsaktiver

It- og Av-udstyr, maskiner og inventar samt indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Kostpris omfatter købspris og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen, samt omkostninger til klargøring.

Afskrivningsgrundlaget fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

- It- og Av-udstyr: 3 år
- Maskiner, it-systemer og inventar: 5 år
- Indretning af lejede lokaler: 10 år

Aktiver med en anskaffelsessum under 100.000 kr. udgiftsføres i anskaffelsesåret. I den forbindelse foretager IT-Universitetet i København ikke bunkning af aktiver.
Finansielle anlægsaktiver

Kapitalandele i dattervirksomheder

Virksomheder, i hvilke universitetet besidder flertallet af stemmerettighederne eller på anden måde øver bestemmende indflydelse, betragtes som dattervirksomheder. Kapitalandele i dattervirksomheder indregnes og måles til kost pris.

Nedskrivninger

Den regnskabsmæssige værdi af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver vurderes årligt for at afgøre, om der er indikation på værdiforringelse. Tab ved værdiforringelse indregnes i resultatopgørelsen.

Værdipapirer

Værdipapirer omfatter investeringer i obligationer, aktier og investeringsforeningsbeviser, som indregnes i henhold til de enkelte papirers officielle kurser på statusdagen inklusiv vedhængende rente.

Samlinger og kunstværker

IT-Universitetet i København har modtaget kunstværker fra forskellige givere gennem tiden. Kunstværkerne er i henhold til statens regnskabsregler ikke indregnet med værdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab. Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.
Igangværende tilskudsaktiviteter

IT-Universitetet i København indgår løbende aftaler med virksomheder, offentlige institutioner og private organisationer om forskningsvirksomhed. Af aftalerne fremgår, hvilke aktiviteter tilskuds giver betaler. I det omfang IT-Universitetet i København afholder omkostninger til aktiviteter, som er tilskuds dækket i henhold til aftalerne, men hvor tilskuddene endnu ikke er indbetalt, indregnes de tilskud, som IT-Universitetet i København har erhvervet ret til, som tilgodehavende fra igangværende tilskudsaktiviteter.

Modtagne tilskud, der dækker omkostninger, som endnu ikke er afholdt, indregnes som forudbetalte bundne tilskud.

Til dækning af overheadomkostninger ved tilskudsaktiviteter beregner IT-Universitetet i København et vederlag. Vederlaget indregnes som indtægt i takt med anvendelse af tilskuddene.

Hensættelse til imødegåelse af tab sker på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte igangværende tilskudsaktiviteter samt som en generel hensættelse til imødegåelse af uforudsete tab. Hensættelsen modregnes i tilgodehavender fra igangværende tilskudsaktiviteter.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår. Forudbetalte omkostninger vedrører husleje, forsikringspræmier, abonnementer og forudbetalt løn m.v.

Periodeafgrænsningsposter opført som forpligtelser udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kost pris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Hensatte forpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes, når universitetet som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at indfrielse af forpligtelsen vil medføre et forbrug af universitetets økonomiske ressourcer.

Eventualforpligtelser

Under eventualforpligtelser indregnes forpligtelser, som er indgået i form af lejeaftaler samt verserende sager rejst mod universitetet, men som det ikke anses for sandsynligt, at universitetet kommer til at indfri.
PENGESTRØMSOPGØRELSE

Pengestrømsopgørelsen viser IT-Universitetet i Københavns pengestrømme for året opdelt fra drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt universitetets likvider ved årets begyndelse og slutning. Pengestrømsopgørelsen kan ikke udledes alene af det offentliggjorte regnskabsmateriale.

Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktiviteten opgøres som årets resultat reguleret for ikke kontante resultatposter som af- og nedskrivninger, samt ændring i driftskapitalen, renteindbetalinger og renteudbetalinger. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver eksklusive likvide midler minus kortfristede gældsforspligtigelser.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af immaterielle, materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforspligtelser samt værdipapirer.

PERSONALEREGNSKAB

IT-Universitetet i København indregner alle personalekategorier i årsværksopgørelsen i overensstemmelse med Danske Universiteters definitionsmanual. Antal ansatte er opgjort eksklusiv honorarlønnet personale, dvs. censorer, gæstelærere og eksterne bedømmere samt timelønnet personale, dvs. studerende med undervisningsopgaver og studentermedhjælpere i øvrigt.
SEGMENTOPLYSNINGER

Præsentationen af indtægter, personaleomkostninger og driftsomkostninger følger statens kontoplan.

HOVED- OG NØGLETAL

Oversigt over hoved- og nøgletal er udarbejdet i henhold til § 11, stk. 2. i bekendtgørelse om tilskud og revision mv. ved Universiteterne. IT-Universitetet i København anvender definitionsmanualen for Danske Universiteters statistiske beredskab.

### 3.2 RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR – 31. DECEMBER

<table>
<thead>
<tr>
<th>Note</th>
<th>2016 DKK 1.000</th>
<th>2015 DKK 1.000</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>1</td>
<td>Statstilskud</td>
<td>225.390</td>
</tr>
<tr>
<td>2</td>
<td>Deltagerbetaling</td>
<td>8.972</td>
</tr>
<tr>
<td>3</td>
<td>Eksterne forskningsmidler</td>
<td>22.395</td>
</tr>
<tr>
<td>4</td>
<td>Huslejeforlig med Bygningsstyrelsen</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Andre indtægter</td>
<td>6.486</td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th></th>
<th>2016 DKK 1.000</th>
<th>2015 DKK 1.000</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td><strong>Indtægter i alt</strong></td>
<td>263.243</td>
<td>281.452</td>
</tr>
<tr>
<td>5</td>
<td>Personaleomkostninger</td>
<td>160.434</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Af- og nedskrivninger</td>
<td>2.019</td>
</tr>
<tr>
<td>6</td>
<td>Andre ordinære driftsomkostninger</td>
<td>94.433</td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th></th>
<th>2016 DKK 1.000</th>
<th>2015 DKK 1.000</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td><strong>Ordinære driftsomkostninger i alt</strong></td>
<td>256.886</td>
<td>262.707</td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th></th>
<th>2016 DKK 1.000</th>
<th>2015 DKK 1.000</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td><strong>RESULTAT AF ORDINÆR DRIFT</strong></td>
<td>6.357</td>
<td>18.745</td>
</tr>
<tr>
<td>7</td>
<td>Finansielle indtægter</td>
<td>2.843</td>
</tr>
<tr>
<td>8</td>
<td>Finansielle omkostninger</td>
<td>27</td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th></th>
<th>2016 DKK 1.000</th>
<th>2015 DKK 1.000</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td><strong>Finansielle poster i alt</strong></td>
<td>2.815</td>
<td>1.809</td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th></th>
<th>2016 DKK 1.000</th>
<th>2015 DKK 1.000</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td><strong>ÅRETS RESULTAT</strong></td>
<td>9.172</td>
<td>20.554</td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th></th>
<th>2016 DKK 1.000</th>
<th>2015 DKK 1.000</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td><strong>RESULTATDISPONERING</strong></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Disponeret til overført overskud</td>
<td>9.172</td>
<td>20.554</td>
</tr>
<tr>
<td>Resultat disponering i alt</td>
<td>9.172</td>
<td>20.554</td>
</tr>
</tbody>
</table>
### 3.3 BALANCE PR. 31. DECEMBER

#### AKTIVER PR. 31. DECEMBER

<table>
<thead>
<tr>
<th>Note</th>
<th>2016 DKK 1.000</th>
<th>2015 DKK 1.000</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Software</td>
<td>3.868</td>
<td>4.059</td>
</tr>
<tr>
<td>9 Immaterielle anlægsaktiver i alt</td>
<td>3.868</td>
<td>4.059</td>
</tr>
<tr>
<td>Indretning af lejede lokaler</td>
<td>204</td>
<td>247</td>
</tr>
<tr>
<td>It-udstyr</td>
<td>572</td>
<td>1.198</td>
</tr>
<tr>
<td>Driftsmateriel og inventar</td>
<td>21</td>
<td>35</td>
</tr>
<tr>
<td>9 Materielle anlægsaktiver i alt</td>
<td>796</td>
<td>1.480</td>
</tr>
<tr>
<td>Kapitalandele i dattervirksomhed</td>
<td>5.000</td>
<td>5.000</td>
</tr>
<tr>
<td>10 Finansielle anlægsaktiver i alt</td>
<td>5.000</td>
<td>5.000</td>
</tr>
</tbody>
</table>

#### ANLÆGS AktIVER I ALT | 9.665 | 10.539 |
| Tilgodehavender fra salg af ydelser | 3.281 | 6.654 |
| Tilgodehavender fra tilskudsaktiviteter | 6.323 | 3.063 |
| Andre tilgodehavender | 4.655 | 1.937 |
| Periodeafgrænsningsposter | 926 | 1.438 |

| Tilgodehavender i alt | 15.185 | 13.091 |
| Værdipapirportefølje | 109.120 | 106.997 |
| Likvider | 53.401 | 26.939 |

| Likvilde beholdninger i alt | 162.521 | 133.936 |

#### OMSÆTNINGS AktIVER I ALT | 177.706 | 147.028 |

#### AKTIVER I ALT | 187.371 | 157.567 |
## PASSIVER PR. 31. DECEMBER

<table>
<thead>
<tr>
<th>Note</th>
<th>2016 DKK 1.000</th>
<th>2015 DKK 1.000</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td></td>
<td>Egenkapital primo</td>
<td>69.115</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Overført resultat</td>
<td>9.172</td>
</tr>
<tr>
<td>11</td>
<td>Egenkapital i alt</td>
<td>78.287</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Reetablering af lejemål</td>
<td>2.818</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td><strong>Hensatte forpligtelser i alt</strong></td>
<td><strong>2.818</strong></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Leverandørgæld</td>
<td>9.528</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Feriepengeforpligtelse</td>
<td>19.854</td>
</tr>
<tr>
<td>12</td>
<td>Anden gæld</td>
<td>8.624</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Forudbetalte bundne tilskud</td>
<td>34.161</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Forudbetalt statstilskud</td>
<td>33.258</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Andre periodeafgæransningsposter</td>
<td>840</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td><strong>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</strong></td>
<td>106.266</td>
</tr>
</tbody>
</table>

### PASSIVER I ALT

| 13 | Pantsætninger og sikkerhedsstillelser |
| 14 | Kontraktlige forpligtelser |
| 15 | Eventualforpligtelser |
| 16 | Personaleregnskab |
| 17 | Segmentoplysninger |
| 18 | Indtægtsdækket virksomhed |
| 19 | Nærtstående parter |
| 20 | Yderligere forhold |
### 3.4 PENGESTRØMSOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

<table>
<thead>
<tr>
<th>Note</th>
<th>Årets resultat</th>
<th>2016 DKK 1.000</th>
<th>2015 DKK 1.000</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td></td>
<td>Af- og nedskrivninger</td>
<td>2.019</td>
<td>1.927</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Ændring af hensættelser</td>
<td>20</td>
<td>17</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Tilbageførsel af poster uden likviditetseffekt</td>
<td>2.039</td>
<td>1.944</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Ændring i tilgodehavender</td>
<td>-2.834</td>
<td>1.832</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Ændring i kortfristede gældsforspilte</td>
<td>21.352</td>
<td>2.546</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Ændring i driftskapital</td>
<td>18.518</td>
<td>4.379</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>PENGESTRØMME FRA DRIFTSAKTIVITET</td>
<td>29.729</td>
<td>26.876</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Køb og salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver</td>
<td>- 1.145</td>
<td>- 1.775</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Køb og salg af finansielle anlægsaktiver</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Pengestrømme fra investeringsaktivitet</td>
<td>- 1.145</td>
<td>- 1.775</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Køb og salg af værdipapirer</td>
<td>- 2.123</td>
<td>- 16.761</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Pengestrømme fra finansieringsaktivitet</td>
<td>- 2.123</td>
<td>- 16.761</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>ÅNDRING I LIKVIDE BEHOLDNINGER</td>
<td>26.462</td>
<td>8.340</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>Likvide beholdninger pr. 1. januar</td>
<td>26.939</td>
<td>18.599</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>LIKVIDE BEHOLDNINGER PR. 31. DECEMBER</td>
<td>53.401</td>
<td>26.939</td>
</tr>
</tbody>
</table>
### 3.5 NOTER

#### 1. STATSTILSKUD

<table>
<thead>
<tr>
<th></th>
<th>2016 DKK 1.000</th>
<th>2015 DKK 1.000</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Heltidsuddannelse</td>
<td>124.713</td>
<td>117.583</td>
</tr>
<tr>
<td>Deltidsuddannelse</td>
<td>3.559</td>
<td>4.030</td>
</tr>
<tr>
<td>Udvekslingsstuderende</td>
<td>437</td>
<td>470</td>
</tr>
<tr>
<td>Effektiviseringer</td>
<td>- 2.994</td>
<td>- 2.973</td>
</tr>
<tr>
<td>Fripladser og stipendier</td>
<td>2.014</td>
<td>1.886</td>
</tr>
<tr>
<td>Færdiggørelsesbonus</td>
<td>6.515</td>
<td>11.253</td>
</tr>
<tr>
<td>Forskning</td>
<td>89.924</td>
<td>88.254</td>
</tr>
<tr>
<td>Øvrige formål</td>
<td>1.221</td>
<td>- 833</td>
</tr>
<tr>
<td><strong>Statstilskud i alt</strong></td>
<td><strong>225.390</strong></td>
<td><strong>219.669</strong></td>
</tr>
</tbody>
</table>

#### 2. DELTAGERBETALING

<table>
<thead>
<tr>
<th></th>
<th>2016 DKK 1.000</th>
<th>2015 DKK 1.000</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Deltagere på deltidsuddannelse</td>
<td>8.536</td>
<td>9.008</td>
</tr>
<tr>
<td>Anden deltagerbetaling</td>
<td>435</td>
<td>874</td>
</tr>
<tr>
<td><strong>Deltagerbetaling i alt</strong></td>
<td><strong>8.972</strong></td>
<td><strong>9.882</strong></td>
</tr>
</tbody>
</table>

#### 3. EKSTERNE FORSKNINGSMIDLER

<table>
<thead>
<tr>
<th></th>
<th>2016 DKK 1.000</th>
<th>2015 DKK 1.000</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Danske offentlige forskningsmidler</td>
<td>11.846</td>
<td>18.464</td>
</tr>
<tr>
<td>EU-forskningsmidler</td>
<td>5.821</td>
<td>5.385</td>
</tr>
<tr>
<td>Private forskningsmidler</td>
<td>4.729</td>
<td>2.855</td>
</tr>
<tr>
<td>Øvrige forskningsmidler</td>
<td>0</td>
<td>249</td>
</tr>
<tr>
<td><strong>Eksterne forskningsmidler i alt</strong></td>
<td><strong>22.395</strong></td>
<td><strong>26.952</strong></td>
</tr>
</tbody>
</table>
4. HUSLEJEFORLIG MED BYGNINGSSTYRELSEN

<table>
<thead>
<tr>
<th></th>
<th>2016</th>
<th>2015</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td></td>
<td>DKK 1.000</td>
<td>DKK 1.000</td>
</tr>
<tr>
<td>Konsekvenser af huslejeforlig</td>
<td>0</td>
<td>18.947</td>
</tr>
<tr>
<td>Huslejeforlig med Bygningsstyrelsen i alt</td>
<td>0</td>
<td>18.947</td>
</tr>
</tbody>
</table>


5. PERSONALEOMKOSTNINGER

<table>
<thead>
<tr>
<th></th>
<th>2016</th>
<th>2015</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td></td>
<td>DKK 1.000</td>
<td>DKK 1.000</td>
</tr>
<tr>
<td>Lønningsen</td>
<td>163.058</td>
<td>157.292</td>
</tr>
<tr>
<td>Lønrefusioner</td>
<td>- 3.491</td>
<td>- 1.878</td>
</tr>
<tr>
<td>Øvrige personaleomkostninger</td>
<td>867</td>
<td>880</td>
</tr>
<tr>
<td>Personaleomkostninger i alt</td>
<td>160.434</td>
<td>156.294</td>
</tr>
</tbody>
</table>

6. ANDRE ORDINÆRE DRIFTSOMKOSTNINGER

<table>
<thead>
<tr>
<th></th>
<th>2016</th>
<th>2015</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td></td>
<td>DKK 1.000</td>
<td>DKK 1.000</td>
</tr>
<tr>
<td>Husleje</td>
<td>35.083</td>
<td>41.656</td>
</tr>
<tr>
<td>Øvrige ordinære driftsomkostninger</td>
<td>59.349</td>
<td>62.830</td>
</tr>
<tr>
<td>Andre ordinære driftsomkostninger i alt</td>
<td>94.433</td>
<td>104.486</td>
</tr>
</tbody>
</table>
7. FINANSIELLE INDTÆGTER

<table>
<thead>
<tr>
<th></th>
<th>2016 DKK 1.000</th>
<th>2015 DKK 1.000</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Afkast på værdipapirportefølje</td>
<td>2.843</td>
<td>1.811</td>
</tr>
<tr>
<td>Øvrige finansielle indtægter</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td><strong>Finansielle indtægter i alt</strong></td>
<td><strong>2.843</strong></td>
<td><strong>1.811</strong></td>
</tr>
</tbody>
</table>

8. FINANSIELLE OMKOSTNINGER

<table>
<thead>
<tr>
<th></th>
<th>2016 DKK 1.000</th>
<th>2015 DKK 1.000</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Øvrige finansielle omkostninger</td>
<td>27</td>
<td>2</td>
</tr>
<tr>
<td><strong>Finansielle omkostninger i alt</strong></td>
<td><strong>27</strong></td>
<td><strong>2</strong></td>
</tr>
</tbody>
</table>

9. ANLÆGSDTRACT

<table>
<thead>
<tr>
<th></th>
<th>Software DKK 1.000</th>
<th>Indretning af lejede lokaler DKK 1.000</th>
<th>It-udstyr DKK 1.000</th>
<th>Driftsmateriel og inventar DKK 1.000</th>
<th>I alt DKK 1.000</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Anskaffelsespris pr. 1. januar</td>
<td>6.726</td>
<td>430</td>
<td>7.305</td>
<td>701</td>
<td>15.162</td>
</tr>
<tr>
<td>Årets tilgang</td>
<td>1.145</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>1.145</td>
</tr>
<tr>
<td>Årets afgang</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td><strong>Anskaffelsespris pr. 31. december</strong></td>
<td><strong>7.870</strong></td>
<td><strong>430</strong></td>
<td><strong>7.305</strong></td>
<td><strong>701</strong></td>
<td><strong>16.306</strong></td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th></th>
<th>2.666</th>
<th>183</th>
<th>6.107</th>
<th>666</th>
<th>9.622</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Årets af- og nedskrivninger</td>
<td>1.336</td>
<td>43</td>
<td>627</td>
<td>14</td>
<td>2.019</td>
</tr>
<tr>
<td>Årets tilbageførte afskrivninger</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td><strong>Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 31.12</strong></td>
<td><strong>4.002</strong></td>
<td><strong>226</strong></td>
<td><strong>6.734</strong></td>
<td><strong>680</strong></td>
<td><strong>11.642</strong></td>
</tr>
</tbody>
</table>

| Regnskabsmæssig værdi pr. 31/12 | 3.868 | 204 | 572 | 21 | 4.665 |
10. FINANSIELLE ANLÆGS AKTIVER

<table>
<thead>
<tr>
<th></th>
<th>2016 DKK 1.000</th>
<th>2015 DKK 1.000</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Kapitalandele i ITU Business Development A/S</td>
<td>5.000</td>
<td>5.000</td>
</tr>
<tr>
<td>Kapitalandele i dattervirksomhed i alt</td>
<td>5.000</td>
<td>5.000</td>
</tr>
</tbody>
</table>

Der henvises til note 19, hvor resultatet og egenkapitalen for ITU Business Development A/S præsenteres

11. EGENKAPITALFORKLARING

<table>
<thead>
<tr>
<th></th>
<th>2016 DKK 1.000</th>
<th>2015 DKK 1.000</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Akkumuleret overført overskud, primo</td>
<td>69.115</td>
<td>48.561</td>
</tr>
<tr>
<td>Årets overførte overskud</td>
<td>9.172</td>
<td>20.554</td>
</tr>
<tr>
<td>Egenkapital i alt</td>
<td>78.287</td>
<td>69.115</td>
</tr>
</tbody>
</table>

12. ANDEN GÆLD

<table>
<thead>
<tr>
<th></th>
<th>2016 DKK 1.000</th>
<th>2015 DKK 1.000</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Resultatløn</td>
<td>1.128</td>
<td>1.258</td>
</tr>
<tr>
<td>Åremålsansættelser</td>
<td>857</td>
<td>1.034</td>
</tr>
<tr>
<td>Øvrig skyldig løn</td>
<td>3.566</td>
<td>3.269</td>
</tr>
<tr>
<td>Skyldig revision</td>
<td>210</td>
<td>126</td>
</tr>
<tr>
<td>Skyldig print studerende</td>
<td>20</td>
<td>120</td>
</tr>
<tr>
<td>Skyldig moms</td>
<td>224</td>
<td>3</td>
</tr>
<tr>
<td>Deposita</td>
<td>1.194</td>
<td>1.164</td>
</tr>
<tr>
<td>Øvrige skyldige poster</td>
<td>1.425</td>
<td>2.210</td>
</tr>
<tr>
<td>Anden gæld i alt</td>
<td>8.624</td>
<td>9.185</td>
</tr>
</tbody>
</table>
13. PANTSÆTNINGER OG SIKKERHEDSSTILLELSER

IT-Universitetet i København har ikke foretaget pantsætninger eller sikkerhedsstillelser.

14. KONTRAKTLIGE FORPLIGTELSER


15. EVENTUALFORPLIGTELSER

For 22 samfinansierede ph.d.-studerende ud af i alt 51 indskrevne ph.d.-studerende ultimo 2016 indstår IT-Universitetet i København for betaling af de studerendes løn i den 3-årige eller 4-årige periode, hvor deres ansættelsesaftaler er uopsigelige fra universitetets side. Forpligtigelsen kan blive aktuel, såfremt lønudgifterne ikke dækkes af virksomheder eller institutioner, som der er indgået uddannelsesaftaler med.

IT-Universitetet i København har en medarbejder ansat på tjenestemandsvilkår, hvilket betyder en forpligtelse til at betale rådighedsløn i 36 måneder ved opsigelse. Lønforpligtelsen udgør maksimalt 2.288 t.kr.

IT-Universitetet i København er omfattet af Statens selvforsikringsprincip og har tegnet bestyrelsesansvarsforsikring.

16. PERSONALREGNSKAB

<table>
<thead>
<tr>
<th>Årsæværk</th>
<th>2016</th>
<th>2015</th>
<th>2014</th>
<th>2013</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>VIP</td>
<td>135,2</td>
<td>134,6</td>
<td>144,5</td>
<td>130,7</td>
</tr>
<tr>
<td>DVIP</td>
<td>42,6</td>
<td>44,2</td>
<td>40,8</td>
<td>41,5</td>
</tr>
<tr>
<td>Øvrige årsæværk</td>
<td>136,6</td>
<td>129,9</td>
<td>136,3</td>
<td>133,8</td>
</tr>
<tr>
<td><strong>Total</strong></td>
<td><strong>314,4</strong></td>
<td><strong>308,7</strong></td>
<td><strong>321,6</strong></td>
<td><strong>306,0</strong></td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th>Antal ansatte</th>
<th>2016</th>
<th>2015</th>
<th>2014</th>
<th>2013</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>VIP</td>
<td>152</td>
<td>152</td>
<td>161</td>
<td>162</td>
</tr>
<tr>
<td>DVIP</td>
<td>420</td>
<td>381</td>
<td>313</td>
<td>272</td>
</tr>
<tr>
<td>Øvrige årsæværk</td>
<td>227</td>
<td>203</td>
<td>160</td>
<td>143</td>
</tr>
<tr>
<td><strong>Total</strong></td>
<td><strong>799</strong></td>
<td><strong>736</strong></td>
<td><strong>634</strong></td>
<td><strong>577</strong></td>
</tr>
</tbody>
</table>
17. SEGMENTOPLYSNINGER

Fordelingen af indtægter og omkostninger på segmenter kan afvige fra resultatopgørelsen.

<table>
<thead>
<tr>
<th>Segment</th>
<th>2016 DKK 1.000</th>
<th>2015 DKK 1.000</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td><strong>Ordinær virksomhed</strong></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Indtægter</td>
<td>236.145</td>
<td>258.416</td>
</tr>
<tr>
<td>Personaleomkostninger</td>
<td>-145.832</td>
<td>-140.118</td>
</tr>
<tr>
<td>Driftsomkostninger</td>
<td>-85.217</td>
<td>-101.031</td>
</tr>
<tr>
<td><strong>Årets resultat før finansielle poster</strong></td>
<td><strong>5.096</strong></td>
<td><strong>17.268</strong></td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th><strong>Indtægtsdækket virksomhed</strong></th>
<th></th>
<th></th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Indtægter</td>
<td>6.101</td>
<td>5.503</td>
</tr>
<tr>
<td>Personaleomkostninger</td>
<td>-1.609</td>
<td>-1.726</td>
</tr>
<tr>
<td>Driftsomkostninger</td>
<td>-3.231</td>
<td>-2.300</td>
</tr>
<tr>
<td><strong>Årets resultat før finansielle poster</strong></td>
<td><strong>1.261</strong></td>
<td><strong>1.477</strong></td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th><strong>Tilskudsfinansieret forskning</strong></th>
<th></th>
<th></th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Indtægter</td>
<td>21.775</td>
<td>25.834</td>
</tr>
<tr>
<td>Personaleomkostninger</td>
<td>-12.870</td>
<td>-14.193</td>
</tr>
<tr>
<td>Driftsomkostninger</td>
<td>-8.904</td>
<td>-11.640</td>
</tr>
<tr>
<td><strong>Årets resultat før finansielle poster</strong></td>
<td><strong>0</strong></td>
<td><strong>0</strong></td>
</tr>
</tbody>
</table>

**Årets resultat før finansielle poster**

<table>
<thead>
<tr>
<th></th>
<th>2016 DKK 1.000</th>
<th>2015 DKK 1.000</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td></td>
<td>6.357</td>
<td>18.745</td>
</tr>
</tbody>
</table>
18. INDTÆGTSDÆKKET VIRKSOMHED

IT-Universitetet i Københavns indtægtsdækkede virksomhed omfatter lokaleudlejning, arrangementer, parkering m.m.

Tabellen viser årets resultat og det akkumulerede resultat over den 4-årige periode, hvor det akkumulerede resultat ikke må være negativt i henhold til Finansministeriets disponeringsregler for indtægtsdækket virksomhed.

<table>
<thead>
<tr>
<th></th>
<th>2016 DKK 1.000</th>
<th>2015 DKK 1.000</th>
<th>2014 DKK 1.000</th>
<th>2013 DKK 1.000</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Indtægter</td>
<td>6.101</td>
<td>5.503</td>
<td>3.491</td>
<td>3.388</td>
</tr>
<tr>
<td>Direkte og indirekte omkostninger</td>
<td>4.840</td>
<td>4.026</td>
<td>2.065</td>
<td>1.846</td>
</tr>
<tr>
<td>Årets resultat</td>
<td>1.261</td>
<td>1.477</td>
<td>1.426</td>
<td>1.542</td>
</tr>
<tr>
<td>Akkumuleret overført overskud pr. 31.12</td>
<td>12.079</td>
<td>10.819</td>
<td>9.342</td>
<td>7.916</td>
</tr>
</tbody>
</table>

## 19. NÆRTSTÅENDE PARTER

<table>
<thead>
<tr>
<th>Nærtstående parter</th>
<th>Grundlag</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Ministeriet for Børn, Undervisning og Ligestilling (UVM)</td>
<td>Statstilskud fra UVM udgør 832 t.kr. i 2016 og 1.476 t.kr. i 2015.</td>
</tr>
<tr>
<td>Studenterorganisationen på IT-Universitetet i København (stupIT)</td>
<td>Udbetalt tilskud til stupIT udgør 398 t.kr. i 2016 og 506 t.kr. i 2015.</td>
</tr>
</tbody>
</table>
| ITU Business Development A/S (ITU BD)                                              | IT-Universitetet i København har indbetalt kapital for 5.000 t.kr. til ITU BD i 2014, og ejer selskabet 100 procent. Aktiekapitalen udgør 1.000 t.kr.  
Årets resultat i ITU BD er på 18 t.kr. og egenkapitalen pr. 31. december 2016 udgør 4.308 t.kr.  
ITU BD har leveret ydelser til IT-Universitetet i København og overtaget forpligtelser vedrørende patenter for 914 t.kr. i 2016 og 2.757 t.kr. i 2015.  
| Folketingets Finansudvalg (FFU)                                                    | IT-Universitetet i København har ikke anlægsprojekter, der kræver godkendelse af FFU.                                                                                                                   |
20. YDERLIGERE FORHOLD

Yderligere forhold som IT-Universitetet i København skal oplyse om i henhold til:
– Bekendtgørelse nr. 1063 af 30. juni 2016 om tilskud og revision m.v. ved universiteterne.
– Styrelsen for Institutioner og Uddannelsesstøttes brev af 1. december 2015 vedrørende implementering af nye statsstøtteregler for forskningsinfrastruktur.

IT-Universitetet i København varetager ikke sekretariatsfunktionen for legater og lignende.

IT-Universitetet i København har stiftet og ejer et aktieselskab, ITU Business Development A/S, til fremme af omsætningen af ny viden og teknologi mellem forskningsinstitutioner og erhvervslivet, jf. § 4, stk. 1 i LBK nr. 580 af 1. juni 2014 om offentlige forskningsinstitutioners kommercielle aktiviteter og samarbejde med fonde (tech-trans-loven).

IT-Universitetet i København har ikke indskudt midler i fonde, hvis hovedformål er at etablere universitetsnære boliger i henhold til § 10, stk. 2, i LBK nr. 580 af 1. juni 2014 om offentlige forskningsinstitutioners kommercielle aktiviteter og samarbejde med fonde (tech-trans-loven).

IT-Universitetet i København har ingen omkostninger til administration af fonde og foreninger, herunder erhvervsdrivende fonde og foreninger.

IT-Universitetet i København udbyder ingen uddannelser i udlandet.

IT-Universitetet i København deltager ikke i Erasmus Mundus programmer.

IT-Universitetet i København overholder EU’s statsstøtteregler for forskningsinfrastruktur.

IT-Universitetet i København har anvendt det ekstraordinære tilskud på 1,0 mio. kr. til implementeringen af et tidsregistreringssystem og et ledelsesinformationssystem i 2016.
### 3.6 HOVED- OG NØGLETAL

<table>
<thead>
<tr>
<th></th>
<th>2016</th>
<th>2015</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td><strong>Indtægter (DKK 1.000)</strong></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Uddannelse</td>
<td>146.210</td>
<td>145.103</td>
</tr>
<tr>
<td>Forskning</td>
<td>89.924</td>
<td>88.254</td>
</tr>
<tr>
<td>Eksterne midler</td>
<td>26.165</td>
<td>30.231</td>
</tr>
<tr>
<td>Forskningsbaseret myndighedsbetjening</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td>Øvrige tilskud</td>
<td>-1.773</td>
<td>-3.806</td>
</tr>
<tr>
<td>Øvrige indtægter</td>
<td>5.531</td>
<td>23.480</td>
</tr>
<tr>
<td><strong>Total</strong></td>
<td><strong>266.058</strong></td>
<td><strong>283.261</strong></td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th></th>
<th>2016</th>
<th>2015</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td><strong>Omkostninger (DKK 1.000)</strong></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Uddannelse</td>
<td>120.529</td>
<td>119.549</td>
</tr>
<tr>
<td>Forskning</td>
<td>97.118</td>
<td>94.805</td>
</tr>
<tr>
<td>Formidling og vidensudveksling</td>
<td>7.233</td>
<td>8.688</td>
</tr>
<tr>
<td>Myndighedsbetjening</td>
<td>0</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td>General ledelse og administration</td>
<td>26.852</td>
<td>27.091</td>
</tr>
<tr>
<td><strong>Total</strong></td>
<td><strong>251.732</strong></td>
<td><strong>251.732</strong></td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th></th>
<th>2016</th>
<th>2015</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td><strong>Personale (årsværk)</strong></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>VIP</td>
<td>135,2</td>
<td>134,6</td>
</tr>
<tr>
<td>DVIP</td>
<td>42,6</td>
<td>44,2</td>
</tr>
<tr>
<td>Øvrige årsværk</td>
<td>136,6</td>
<td>129,9</td>
</tr>
<tr>
<td><strong>Total</strong></td>
<td><strong>314,4</strong></td>
<td><strong>308,7</strong></td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th></th>
<th>2016</th>
<th>2015</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td><strong>Balance (DKK 1.000)</strong></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Egenkapital</td>
<td>78.287</td>
<td>69.115</td>
</tr>
<tr>
<td>Balancesum</td>
<td>187.371</td>
<td>157.573</td>
</tr>
</tbody>
</table>

<table>
<thead>
<tr>
<th></th>
<th>2016</th>
<th>2015</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td><strong>Økonomiske nøgletal</strong></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Overskudssgrad</td>
<td>3,5%</td>
<td>7,3%</td>
</tr>
<tr>
<td>Likviditetsgrad</td>
<td>205,7%</td>
<td>225,8%</td>
</tr>
<tr>
<td>Finansieringsgrad*</td>
<td>0,0%</td>
<td>0,0%</td>
</tr>
</tbody>
</table>

* IT-Universitetet i København har ingen langfristet gæld
### Bygning

<table>
<thead>
<tr>
<th></th>
<th>2016</th>
<th>2015</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Bygninger m² i alt – Netto</td>
<td>23.352</td>
<td>23.352</td>
</tr>
</tbody>
</table>

### Bachelor- og kandidatstuderende for perioden 1/10 til 30/9

<table>
<thead>
<tr>
<th></th>
<th>2016</th>
<th>2015</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Antal optagne bachelorstuderende</td>
<td>273</td>
<td>215</td>
</tr>
<tr>
<td>Antal optagne kandidatstuderende</td>
<td>479</td>
<td>412</td>
</tr>
<tr>
<td>Antal indskrevne studerende pr. 30/9</td>
<td>1.788</td>
<td>1.785</td>
</tr>
<tr>
<td>Antal STÅ (inkl. gæstestuderende)</td>
<td>1.361</td>
<td>1.271</td>
</tr>
</tbody>
</table>

### Færdiguddannede bachelor og kandidater for perioden 1/10 til 30/9

<table>
<thead>
<tr>
<th></th>
<th>2016</th>
<th>2015</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Antal færdiguddannede bachelorer</td>
<td>169</td>
<td>162</td>
</tr>
<tr>
<td>Antal færdiguddannede kandidater</td>
<td>414</td>
<td>405</td>
</tr>
</tbody>
</table>

### Friplads- og stipendieordningen

<table>
<thead>
<tr>
<th></th>
<th>2016</th>
<th>2015</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Antal indskrevne studerende på fripladser pr. 30/9</td>
<td>12</td>
<td>12</td>
</tr>
<tr>
<td>Antal STÅ baseret på fripladser (taxameter 3)</td>
<td>10</td>
<td>7</td>
</tr>
<tr>
<td>Samlet beløb udbetalt som stipendier (1.000 kr.)</td>
<td>1072</td>
<td>785</td>
</tr>
<tr>
<td>Antal studerende, der har fået udbetalt stipendier</td>
<td>17</td>
<td>13</td>
</tr>
</tbody>
</table>

### Deltidsstuderende (diplom-, master- og enkeltfag) perioden 1/10 til 30/9

<table>
<thead>
<tr>
<th></th>
<th>2016</th>
<th>2015</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Antal optagne diplom- og masterstuderende</td>
<td>69</td>
<td>121</td>
</tr>
<tr>
<td>Antal betalende deltidsstuderende</td>
<td>410</td>
<td>442</td>
</tr>
<tr>
<td>Antal årselever optjent af deltidsstuderende</td>
<td>96</td>
<td>105</td>
</tr>
<tr>
<td>Antal færdiguddannede diplom- og masterstuderende</td>
<td>92</td>
<td>64</td>
</tr>
</tbody>
</table>

### Internationalisering for perioden 1/9 til 31/8

<table>
<thead>
<tr>
<th></th>
<th>2016</th>
<th>2015</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Antal udvekslingsstuderende udgående (inklusiv udlandsstipendier)</td>
<td>78</td>
<td>101</td>
</tr>
<tr>
<td>Antal udvekslingsstuderende indgående</td>
<td>28</td>
<td>21</td>
</tr>
<tr>
<td>Antal udenlandske studerende pr. 30/9</td>
<td>314</td>
<td>302</td>
</tr>
</tbody>
</table>
### Forskeruddannelse

<table>
<thead>
<tr>
<th></th>
<th>2016</th>
<th>2015</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Antal indskrevne ph.d.-studerende pr. 31/12</td>
<td>51</td>
<td>45</td>
</tr>
<tr>
<td>Antal optagne ph.d.-studerende i året</td>
<td>18</td>
<td>14</td>
</tr>
<tr>
<td>Antal godkendte afhandlinger i året</td>
<td>15</td>
<td>13</td>
</tr>
</tbody>
</table>

### Forsknings- og formidlingsresultater

<table>
<thead>
<tr>
<th></th>
<th>2016</th>
<th>2015</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Antal forskningspublikationer</td>
<td>231</td>
<td>231</td>
</tr>
<tr>
<td>Antal patentansøgninger</td>
<td>4</td>
<td>4</td>
</tr>
<tr>
<td>Antal udstedte patenter</td>
<td>2</td>
<td>0</td>
</tr>
<tr>
<td>Antal anmeldte opfindelser</td>
<td>3</td>
<td>11</td>
</tr>
<tr>
<td>Antal projekter med erhvervslivet</td>
<td>16</td>
<td>14</td>
</tr>
<tr>
<td>Antal eksterne projekter</td>
<td>66</td>
<td>53</td>
</tr>
<tr>
<td>Økonomisk samarbejde med erhvervslivet (1.000 kr.)</td>
<td>5.404</td>
<td>1.463</td>
</tr>
</tbody>
</table>
4. MÅLOPFYLDELSE

4.1 OVERSIGT OVER MÅLOPFYLDELSE

Opfølgning på resultatmål i udviklingskontrakt for 2015-2017
Opfølgning pr. 31. december 2016.

De 12 mål i udviklingskontrakten vedrører følgende otte overordnede temaer:
- Bedre kvalitet i uddannelserne
- Større relevans og øget gennemsigtighed
- Bedre sammenhæng og samarbejde
- Styrket internationalisering
- Øget regionalt vidensamarbejde
- Mere ekstern finansieret forskning
- Flere ph.d.-studenter
- Flere videnskabelige publikationer.

<table>
<thead>
<tr>
<th>Mål</th>
<th>Antal målepunkter</th>
<th>Opfyldt</th>
<th>Delvist opfyldt</th>
<th>Ikke opfyldt</th>
<th>Ikke opgjort</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>Bedre kvalitet i uddannelserne</td>
<td>2</td>
<td>1</td>
<td>1</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Større relevans og øget gennemsigtighed</td>
<td>2</td>
<td>1</td>
<td>1</td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Bedre sammenhæng og samarbejde</td>
<td>2</td>
<td>2</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Styrket internationalisering</td>
<td>1</td>
<td>1</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Øget regionalt vidensamarbejde</td>
<td>1</td>
<td>1</td>
<td></td>
<td></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Selvvalgt mål</td>
<td>4</td>
<td>2</td>
<td>1</td>
<td>1</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>I alt</td>
<td>12</td>
<td>7</td>
<td>2</td>
<td>2</td>
<td>1</td>
</tr>
</tbody>
</table>

# 4.2 Afrapportering af måloplysning

**Signatur:**
- **Grønne mål:** Målet er opfyldt.
- **Gul mål:** Målet er delvist opfyldt, idet der er nået 75 pct. eller mere af fuld opfyldelse.
- **Røde mål:** Målet er ikke opfyldt, idet mindre end 75 pct. af fuld opfyldelse er opnået.
- **Ørken:** Målet kan ikke opgøres.

<table>
<thead>
<tr>
<th>Mål</th>
<th>Beskrivelse</th>
<th>Bemærkninger</th>
<th>Status</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>M1</td>
<td>Gennemsnittet af de studerendes svar på de kvantitative spørgsmål i kursusevalueringen skal være mindst 4,75 på en skala fra 1 til 6. Det gælder for hvert år i kontraktperioden.</td>
<td>I 2016 er gennemsnittet af de studerendes svar på de kvantitative spørgsmål i kursusevalueringen 4,74. I 2015 var gennemsnittet af de studerendes svar på de kvantitative spørgsmål i kursusevalueringen 4,75.</td>
<td>![Gul]</td>
</tr>
<tr>
<td>M2</td>
<td>IT-Universitetet i København vil nedbringe den gennemsnitlige overskridelse af normeret studietid for dets færdiguddannede bachelorer og kandidater i 2015 med 0,5 måned i forhold til 2011, 1 måned i 2016 i forhold til 2011 og 1,6 måned i 2017 i forhold til 2011.</td>
<td>I 2016 er den gennemsnitlige overskridelse af normeret studietid 12,5 måneder for IT-Universitetet i Københavns færdiguddannede bachelorer og kandidater. Dette er en stigning på 0,9 måned sammenlignet med 2011. I 2015 var den gennemsnitlige overskridelse af normeret studietid 11,4 måneder for IT-Universitetet i Københavns færdiguddannede bachelorer og kandidater svarende til et fald på 0,2 måned sammenlignet med 2011.</td>
<td>![Rød]</td>
</tr>
<tr>
<td>M3</td>
<td>Ledigheden for de kandidater, der dimitterede fra IT-Universitetet i København 4 til 7 kvartaler tidligere, vil i 2015 højst være 14 pct., i 2016 højst 13 pct. og i 2017 højst 12 pct.</td>
<td>I 2016 er ledigheden for kandidater, der dimitterer fra IT-Universitetet i København 4 til 7 kvartaler tidligere, 14 pct. I 2015 var ledigheden for kandidater, der dimitterede fra IT-Universitetet i København 4 til 7 kvartaler tidligere, 11 pct.</td>
<td>![Gul]</td>
</tr>
<tr>
<td>M4</td>
<td>Andelen af dimittender fra IT-Universitetet i Københavns kandidatuddannelser uddannet fra 0 til 10 år siden, der arbejder i den private sektor, skal være mindst 75 pct. af de beskæftigede kandidater. Dette gælder for hvert år i kontraktperioden.</td>
<td>I 2016 arbejder 80 pct. af de beskæftigede dimittender fra IT-Universitetet i Københavns kandidatuddannelser uddannet fra 0 til 10 år siden i den private sektor. I 2015 arbejdede 78 pct. af de beskæftigede dimittender fra IT-Universitetet i København uddannet fra 0 til 10 år siden i den private sektor.</td>
<td>![Grøn]</td>
</tr>
</tbody>
</table>
### Mål Beskrivelse Bemærkninger Status

| M5 | Antallet af optagne kandidatstuderende, hvis adgangsgivende uddannelse er bestået ved en anden dansk uddannelsesinstitution end IT-Universitetet i København, skal være mindst 230. Dette gælder for hvert år i kontraktpérioden. | I 2016 har 281 af de optagne kandidatstuderende en adgangsgivende uddannelse, som er bestået ved en anden dansk uddannelsesinstitution end IT-Universitetet i København. |  

I 2015 havde 239 af de optagne kandidatstuderende en adgangsgivende uddannelse, som var bestået ved en anden dansk uddannelsesinstitution end IT-Universitetet i København. |  

| M6 | IT-Universitetet i København vil i løbet af 2015 formulere en strategi for, hvorledes universitetet bevidst udnytter, at dets kandidatstuderende har mange forskellige uddannelsesbaggrunde. | Med udgangspunkt i den i 2015 udarbejdede strategi, der blev indarbejdet i IT-Universitetet i Københavns kvalitetspolitik, blev der i starten af 2016 udformet en diversitetspolitik og to idébeskrivelser. |  

Målet for 2016 er, at universitetet i årsrapporten for 2016 redegør for fremdriften i udviklingen af de til strategien hørende handleplaner, processer og procedurer.  

IT-Universitetet i København vil senest ved udgangen af 2017 have formuleret og iværksat til strategien hørende handleplaner, processer og procedurer.  


Der er redegjort mere udførligt for IT-Universitetet i Københavns arbejde med målet i afsnit 4.3 nedenfor.  

I 2015 formulerede IT-Universitetet i København en strategi for, hvorledes det bedst udnyttes, at de kandidatstuderende har mange forskellige uddannelsesbaggrunde. Strategien indgik i IT-Universitetet i Københavns kvalitetspolitik for 2016. |  


<table>
<thead>
<tr>
<th>Mål</th>
<th>Beskrivelse</th>
<th>Bemærkninger</th>
<th>Status</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>M7</td>
<td>Bachelor- og kandidatuddannelsernes globale kompetenceprofiler og relaterede aktiviteter evalueres hvert år i kontraktperioden, og der laves en handlingsplan for det efterfølgende år. Disse handlingsplaner skal godkendes af studielederen.</td>
<td>I 2016 er bachelor- og kandidatuddannelsernes globale kompetenceprofiler og relaterede aktiviteter evalueret, og der er for hver uddannelse udformet en handlingsplan for 2017, som er godkendt af studielederen.</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>M9</td>
<td>Det totale forbrug af eksterne forskningsmidler divideret med antal senior-VIP-årsværk skal være mindst 650.000 kr. i 2015, 800.000 kr. i 2016 og 1.000.000 kr. i 2017.</td>
<td>I 2016 er det totale forbrug af eksterne forskningsmidler divideret med antal senior-VIP-årsværk 408.211 kr. svarende til en målopfyldelse på 51 pct.</td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>


Målet indgik ikke i Udviklingskontrakten i 2015.
## 4.3 SUPPLERENDE REDEGØRELSE FOR UDVIKLINGEN I M6

Det fremgår af Udviklingskontrakt for IT-Universitetet i København 2015-2017, at IT-Universitetet i København i løbet af 2015 vil formulere en strategi for, hvorledes universitetet bevidst udnytter, at dets kandidatstuderende har mange forskellige uddannelsesbaggrunde. Det fremgår endvidere, at ”målet for 2016 er, at IT-Universitetet i årsrapporten for 2016 redegør for fremdriften i udviklingen af de til strategien hørende handleplaner, processer og procedurer”. Redegørelsen er som følger:

IT-Universitetet i Københavns strategi for hvorledes universitetet bevidst udnytter, at dets kandidatstuderende har mange forskellige uddannelsesbaggrunde, blev i 2015 defineret som en del af IT-Universitetet i Københavns kvalitetspolitik for 2016. Som led i den metodiske opfølgning på kvalitetspolitikken er der fulgt op på alle de til strategien hørende handleplaner, processer og procedurer. Denne opfølgning er dokumenteret som led i kvalitetspolitikdokumentationen.

4.4 DISKUSSION AF MÅLOPFYLDELSEN

Baggrund


Mål 1: Kursusevaluering

Gennemsnittet af de studerendes svar på de kvantitative spørgsmål i kursusevalueringen skal være mindst 4,75 på en skala fra 1 til 6.


Kursusevalueringen og opfølgning på denne er en fast og veletableret del af IT-Universitetet i Københavns kvalitetspolitik. Det er en velbeskrevet proces, som universitetet i mange år har gennemført og taget meget alvorligt. Derfor følges hvert semester struktureret op på kursusevalueringen på flere forskellige niveauer i organisationen. Der følges således op på uddannelsesniveau, på kursusniveau og/eller på underviserniveau i tilfælde, hvor der identificeres svage eller dårlige kursusevalueringer.

Da opfølningsprocessen på kursusevalueringen allerede er omfattende og veletableret, og da målopfyldelsen ligger meget tæt på det ønskede, vil der ikke blive iværksat ekstra indsatser, før universitetet har fulgt udviklingen i målopfyldelsen de kommende semestre.

Mål 2: Gennemsnitlig overskridelse af normeret studietid

IT-Universitetet i København vil nedbringe den gennemsnitlige overskridelse af normeret studietid for dets færdiguddannede bachelorer og kandidater med en måned i 2016 i forhold til 2011.

IT-Universitetet i København er særdeles opmærksom på at skulle reducere den gennemsnitlige overskridelse af normeret studietid og har analyseret årsagerne til de studerendes overskridelse af normeret studietid i 2016. Overskridelsen i 2016 er baseret på de bachelorer og kandidater, der har færdiggjort deres uddannelse i perioden fra 1. oktober 2014 til 30. september 2015. Analysen viser, at den gennemsnitlige overskridelse af den normerede studietid påvirkes kraftigt af enkelte studerende, der bruger meget lang tid på studiet. En af årsagerne til de lange studie-
tider er universitetets tidligere praksis med at tillade studietider på op til fem år for kandidat-
studerende samt mulighed for studieorlov. IT-Universitetet i København har nu reduceret den 
maksimale studietid for kandidatstuderende til tre år samt fjernet muligheden for studieorlov. 
En anden årsag til meget lange studietider er studerende, der har et eller flere lange sygdoms-
forløb under deres studietid. IT-Universitetet i København har meget begrænset og i flere 
tilfælde ingen muligheder for at reducere studietiden for disse studerende.

IT-Universitetet i København har taget en række initiativer for at få reduceret den gennemsnitlige 
overskrifelse af normeret studietid. Først og fremmest har IT-Universitetet i København imple-
menteret fremdriftsreformen. IT-Universitetet i København har fastholdt kravene i fremdriftsre-
formen, herunder krav om tilmelding til 30 ECTS pr. semester, også efter at der fra 2016 politisk 
og lovgivningsmæssigt er åbnet op for lempelser. Derudover har IT-Universitetet i København 
fjernet de studerendes mulighed for at få studieorlov, forkortet specialeperioden fra seks måned-
er til et semester, indført specialeforberedende elementer på alle kandidatuddannelser, forkortet 
de tilladte maksimale studietider og indført studieaktivitetskrav. Disse tiltag forventes at bidrage 
til en nedbringelse af studietiden. Den fulde effekt af tiltagene vil dog først kunne måles, når alle 
bachelorer og kandidater, der indgår i opgørelsen, har været underlagt fremdriftsreformen under 
hele deres uddannelse.

Udviklingskontrakterns opgørelse for 2017 vil omfatte de bachelorer og kandidater, der har 
færdiggjort deres uddannelse i perioden 1. oktober 2015 til 30. september 2016. Ifølge IT-Uni-
versitet i Københavns egen beregning er den gennemsnitlige overskrifelse af normeret studietid 
den periode på 10,6 måneder. Det vil sige et fald på en måned sammenlignet med 2011 og 
et fald på knap to måneder sammenlignet med 2016. Men desværre ikke en fuld opnåelse af 
målet i udviklingskontrakten om et fald på 1,6 måned sammenlignet med 2011.

Mål 3: Kandidatledighed

Ledigheden for de kandidater, der dimitterede fra IT-Universitetet i København 4 til 7 kvartaler 
tidligere, vil i 2016 højst være 13 pct.

At kandidatledigheden i 2016 ligger på 14 pct. i stedet for de målsatte 13 pct., skyldes primært 
ledigheden for kandidater, der er dimitteret fra kandidatuddannelserne games (med 27 pct. 
ledighed) og digital design og kommunikation (med 16 pct. ledighed). Hvorimod ledigheden 
for henholdsvis kandidatuddannelserne i digital innovation and management (med ni pct.) og 
softwareudvikling (med syv pct.) ligger en del under målsætningen.

IT-Universitetet i København tager den høje ledighed for kandidater på henholdsvis games og 
digital design og kommunikation meget alvorligt. Som opfølgning på de bekymrende ledig-
hedstal har universitetet for det første dimensioneret begge uddannelsers optag. På digital 
design og kommunikation dimensioneres der efter aftale med Uddannelses- og Forsknings-
ministeriet. På games-uddannelsen har ledelsen på IT-Universitetet i København selv besluttet 
at reducere optaget, og der optages maksimalt 50 studerende om året i de kommende år.
På IT-Universitetet i København er der i løbet af 2016 foretaget en gennemgribende revision af games-uddannelsen i tæt samarbejde med uddannelsens aftagerpanel med særligt fokus på at forbedre jobmulighederne for kandidaterne. I den forbindelse er der blevet udviklet nye jobbeskrivelser, en ny optagelsesproces, en revideret studieordning og nye ekstra-curriculære tilbud til de studerende, eksempelvis muligheder for internship. En lignende revision er planlagt for kandidatuddannelsen digital design og kommunikation i løbet af 2017.

Da tiltagene ikke kan nå at få effekt på ledighedstallene inden for kontraktperioden, er det uvist, hvorvidt målet for kandidatledighed kan nås i 2017.

Mål 9: Forbrug af eksterne forskningsmidler pr. senior-VIP-årsværk

Det totale forbrug af eksterne forskningsmidler divideret med antal senior-VIP-årsværk skal være mindst 800.000 kr. i 2016.

Det totale forbrug af eksterne forskningsmidler divideret med senior-VIP-årsværk er 408.211 kr. i 2016 svarende til en målopfyldelse på 51 pct.

Igen i år har der været udfordringer med at opfylde målet om forbrug af eksterne forskningsmidler. En af forklaringerne på, at målet ikke er nået, er at nogle af IT-Universitetet i Københavns større bevillinger er løbet ud i 2016, og der har ikke været succes med at tiltrække nye større bevillinger i tide. Opfyldelsesgraden varierer på tværs af grupper af forskere på IT-Universitetet i København, og nogle grupper opfylder målet. IT-Universitetet i København har tilført de succesfulde grupper ekstra ressourcer på bekostning af andre grupper med den forventning, at de succesfulde grupper fortsat vil kunne tiltrække eksterne forskningsmidler og dermed fremover sikre, at antallet af forbrugte forskningsmidler pr. senior-VIP-årsværk øges i forhold til det nuværende niveau. Det er desuden et klart fremtidigt mål, at succesraten for at tiltrække eksterne forskningsmidler øges.

### 3.1 Universitetsbestyrelsens strategiske opgaver, ansvar og sammensætning.

<table>
<thead>
<tr>
<th>Anbefaling</th>
<th>IT-Universitetet i København</th>
<th>Bemærkninger / “mangler”</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td><strong>3.1.1 Bestyrelsens overordnede ansvar</strong></td>
<td>Implementeret i vedtægternes § 7 og § 9, stk. 2.</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td><strong>3.1.2 Bestyrelsesformandens opgaver</strong></td>
<td>Implementeret i vedtægternes § 9 forretningsordenens § 12.</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td><strong>3.1.3 Forretningsorden</strong></td>
<td>Implementeret i forretningsordenen. Dog er nogle af de punkter, som det anbefales at regulere i forretningsordenen, regulert i vedtægterne (formandens rolle og evt. næstformands rolle). Direktionen deltager i bestyrelsesmøderne, men forretningsordenen (eller vedtægterne) indeholder ikke en egentlig beskrivelse af direktions deltagelse i bestyrelsesmøderne.</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td><strong>3.1.4 Rekruttering af bestyrelsesmedlemmer</strong></td>
<td>Implementeret i tillæg 1 til vedtægterne.</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td><strong>3.1.5 Uddannelse af nye bestyrelsesmedlemmer</strong></td>
<td>Implementeret i forretningsordenens § 3.</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td><strong>3.1.6 Antallet af bestyrelsesmedlemmer</strong></td>
<td>Implementeret i vedtægternes § 5.</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td><strong>3.1.7 Bestyrelsens uafhængighed</strong></td>
<td>Implementeret i § 3 i tillæg 1 til vedtægterne. Dog har bestyrelsen godkendt en procedure for behandling af sager i situationer, hvor allerede udpegede bestyrelsesmedlemmer eventuelt har en økonomisk interesse.</td>
<td>Punktet markeres gult og ikke rødt, idet anbefalingen følges ved rekruttering af nye medlemmer til bestyrelsen (tillæg 1 til vedtægterne).</td>
</tr>
<tr>
<td><strong>3.1.8 Møder</strong></td>
<td>Implementeret ved møde- og arbejdsp.</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td><strong>3.1.9 Aldersgrænse</strong></td>
<td>Implementeret i forretningsordenens § 2.</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Anbefaling</td>
<td>IT-Universitetet</td>
<td>Bemærkninger / “mangler”</td>
</tr>
<tr>
<td>---------------------------------------------------------------------------</td>
<td>----------------------------------------------------------------------------------</td>
<td>-------------------------------------------------------------------------------------------</td>
</tr>
<tr>
<td>3.1.10 Selvevaluation af bestyrelsens arbejde, evaluering af den daglige drift</td>
<td>Implementeret i forretningsordenens § 5, stk. 1.</td>
<td><strong>A.1)</strong> Aflønning af internt valgte bestyrelsesmedlemmer er ikke tilladt, hvorfor IT-Universitetet i København har derfor ikke mulighed for at følge anbefalingen.</td>
</tr>
<tr>
<td>3.1.11 Aflønning af bestyrelses medlemmer</td>
<td><strong>A.1)</strong> IT-Universitetet i København aflønner ikke interne bestyrelsesmedlemmer som anbefalingerne foreskriver.</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>3.1.12 Åbenhed</td>
<td><strong>A.1)</strong> Bestyrelsesmøder er som udgangspunkt åbne for alle.</td>
<td><strong>A.1)</strong> Det er et krav fra Uddannelsesministeriet, at møderne som udgangspunkt er åbne. IT-Universitetet i København har derfor ikke mulighed for at følge anbefalingen.</td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td><strong>A.2)</strong> Årsrapporten indeholder disse oplysninger. Universitetets styrelsersforhold beskrives i Appendiks 2.</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td></td>
<td>og oplysninger om bestyrelsesmedlemmerne findes i afsnit 1.1 Virksomhedsoplysninger.</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Anbefaling</td>
<td>IT-Universitetet</td>
<td>Bemærkninger / &quot;mangler&quot;</td>
</tr>
<tr>
<td>------------</td>
<td>-----------------</td>
<td>--------------------------</td>
</tr>
</tbody>
</table>

**3.1.13 Revision**

**A.1)** Det anbefales, at bestyrelsen etablerer de overordnede rammer for tilrettelæggelsen af revisionen, herunder eventuel benyttelse af private revisionsfirmaer.

**A.1)** Vedtægternes § 31, stk. 1 fastslår, at "bestyrelsen kan antage ekstern bistand til kontrol og styring af IT-Universitetet i Københavns budgetter og regnskabsrapportering". Bestyrelsen har besluttet at antage sådan ekstern bistand (E&Y).  

**3.2 Universitetsbestyrelsens relationer til universitetets eksterne interessenter**

**3.2.1 Universitetets generelle forhold til interessenter**

**A.1)** Det anbefales, at bestyrelsen opstiller generelle principper og værdier for universitetets samarbejde med og relation til sine interessenter.

**A.1)** IT-Universitetet i Københavns kerneværdier  
- Kommunikationsstrategi (behandlet ved bestyrelses-seminar juni 2012).  
### Anbefaling

#### A.2)
Det anbefales, at bestyrelsen sikrer, at disse principper og værdier respekteres i universitetets eksterne relationer, samt at bestyrelsen og den øverste ledelse i fællesskab i den henseende fører en løbende dialog og har et samarbejde med universitetets interessenter.

#### A.3)
Det anbefales, at bestyrelsen vedtager og offentliggør en konkret informations- og kommunikationspolitik i forhold til universitetets interessenter.

### 3.2.2. Staten

#### A.1)
Det anbefales, at bestyrelsen opstiller procedurer der sikrer, at staten, og herunder Uddannelsesministeriet, modtager den information, der er nødvendig for at føre tilsyn med og følge op på universitetets generelle udvikling som del af den samlede danske universitetssektor. Det kan blandt andet ske i forbindelse med udarbejdelsen af universitetets udviklingskontrakt og i universitetets årsrapport, men kan ikke begrænses dertil.

#### A.2)
Det anbefales, at bestyrelsen tager et aktivt ansvar for udarbejdelsen af universitetets udviklingskontrakt og for kontraktdrøftelserne med videnskabsministeren.
**A.3) Det anbefales, at bestyrelsen i sine relationer til staten særligt bidrager til at fremme:**

- Den tilsigtede styrkelse af universiteterne frihedsgrader. Et naturligt afsæt er det politiske forlig om universitetsloven. Det nævner 10 mulige områder, hvor yderligere frihedsgrader kan indføres, for eksempel en mere fleksibel stillingsstruktur og forenkling af taxametersystemet.
- En smidig og effektiv behandling af universiteternes anmodninger og henvendelser.
- At staten regelmæssigt præsenterer en samlet politik for statens rolle i forhold til universiteterne og for statens styring af universiteterne.

**IT-Universitetet i København bidrager til denne proces ved:**

- At påtage sig videst muligt ansvar inden for lovens rammer
- Gennem Danske Universiteter.

### 3.2.3 Erhvervslivet og den offentlige sektor

**A.1) Det anbefales, at bestyrelsen som led i sine generelle opgaver udarbejder og offentliggører en strategi for universitets samspil og udveksling af viden med erhvervslivet og den offentlige sektor, herunder samspil om forskning og teknologioverførsel. Det er bestyrelsens ansvar at følge op på strategien, herunder at vurdere om universitetet bør styrke det eksisterende samspil med erhvervslivet.**

**A.1) Dette sker gennem en kommercieliseringssstrategi, som ikke er offentliggjort.**

**A.1) Punkter er gult, fordi strategien ikke er offentliggjort. IT-Universitetet i Københavns kontraktfunktion anbefaler ikke at offentliggøre strategien af hensyn til kontrakt-forhandlinger.**
### 3.2.4 Regionen

<table>
<thead>
<tr>
<th>Anbefaling</th>
<th>IT-Universitetet</th>
<th>Bemærkninger / “mangler”</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>A.1) Det anbefales, at bestyrelsen i relevant sammenhæng, for eksempel strategiplanen, fastlægger generelle principper for samarbejde med regionen, og skaber åbenhed omkring disse relationer.</td>
<td>A.1) Se IT-Universitetet i Københavns strategi.</td>
<td>A.1) Punktet er grønt, idet strategidokumentets principper også gælder for samarbejde i regionen.</td>
</tr>
</tbody>
</table>

### 3.2.5 Øvrige universiteter

<table>
<thead>
<tr>
<th>Anbefaling</th>
<th>IT-Universitetet</th>
<th>Bemærkninger / “mangler”</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>A.2) Det anbefales, at bestyrelsesformændene på de 8 danske universiteter opretter et forum for udveksling af synspunkter og erfaringer, herunder erfaringer med relationen til staten.</td>
<td>A.2) Dette er implementeret.</td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>
3.3 Universitetsbestyrelsens relationer til rektor og den øvrige overste ledelse samt til akademisk råd

3.3.1 Bestyrelsens generelle relation til den overste ledelse og akademisk råd.

A.1) Det anbefales, at bestyrelsen og den overste ledelse i fællesskab drøftes generelle retningslinjer for forholdet mellem bestyrelsen og den overste ledelse, herunder arbejdsdeling, forberedelse af bestyrelsesmøder, kontakt mellem bestyrelse og den overste ledelse mellem møderne mm.

A.2) Det anbefales, at bestyrelsen og den overste ledelse på den baggrund udarbejder skriftlige retningslinjer, der gøres offentligt tilgængelige på universitetet, ligesom de eventuelt kan indgå i bestyrelses forretningsorden.

A.1) Arbejdsdelingen drøftes i konkrete sager ved bestyrelsesmøderne og desuden afholdes der formøder om samme emne inden bestyrelsesmøderne.

A.2) IT-Universitetet i København har ingen selvstændige formelle retningslinjer om dette. Men vedtægterne og forretningsordenen beskriver til en vis grad forholdet mellem bestyrelsen og den overste ledelse, som dog hovedsageligt er repræsenteret ved rektor. IT-Universitetet i København har altså valgt, at den overste ledelse i forhold til bestyrelsen er repræsenteret ved rektor, selv om ansvarsområde i realiteten er fordelt mellem direktionsmedlemmerne.

De eneste steder, hvor den øvrige overste ledelse er beskrevet i forhold til bestyrelsen er:
1) Ansættelse af direktionsmedlemmer som foretages af bestyrelsen efter indstilling fra rektor, vedtægternes § 7, stk. 1, nr. 12.
2) Adgangen til at begære et bestyrelsesmøde, forretningsordenens § 5, stk. 1.

A.2) Punktet er gult for at gøre opmærksom på, at den øvrige ledelse alene er repræsenteret ved rektor. Der er dog formentlig intet i vejen for, at IT-Universitetet i København vælger en sådan tilgang, og punktet derfor anses som grønt.
### Anbefaling

| A.3) | Det er afgørende, at bestyrelsen får alle de oplysninger om universitetets virke, der er nødvendig for den overordnede varetagelse af universitetets interesser. Derfor anbefales det, at bestyrelsen fastlægger retningslinjer for den øverste ledelses rapportering til bestyrelsen og for kommunikationen mellem den øverste ledelse og bestyrelsen i øvrigt. Den øverste ledelse bør under alle omstændigheder sikre, at alle væsentlige oplysninger tilgår bestyrelsen, uanset om denne har anmodet om det. |
| A.4) | Det anbefales, at rektor i sager, hvor det i øvrigt skønnes nødvendigt, indhenter akademisk råds udtalelse inden sagen forelægges for bestyrelsen. |
| A.5) | Det anbefales, at sager, der af rektor forelægges til beslutning i bestyrelsen, er færdigbehandlede og kun mangler bestyrelsens stillingtagen. I tvivlstilfælde bør det være bestyrelsen, der afgør hvilke sager, den vil handle. |

<table>
<thead>
<tr>
<th>IT-Universitetet</th>
<th>Bemærkninger / “mangler”</th>
</tr>
</thead>
<tbody>
<tr>
<td>A.5) Implementeret i forretningsordenens § 6, stk.5.</td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>Anbefaling</td>
<td>IT-Universitetet</td>
</tr>
<tr>
<td>------------</td>
<td>-----------------</td>
</tr>
<tr>
<td><strong>3.3.2 Relation mellem bestyrelsesformanden og rektor</strong></td>
<td></td>
</tr>
<tr>
<td>A.1) bestyrelsesformanden og rektor i fællesskab drøfter de generelle retningslinjer for forholdet mellem formand og rektor, og at disse retningslinjer fastlægges endeligt og entydigt at bestyrelsen.</td>
<td>A.1) IT-Universitetet i København har ikke formelle retningslinjer for denne relation.</td>
</tr>
<tr>
<td><strong>3.3.3 Bestyrelsen, rektor og universitetets eksterne relationer</strong></td>
<td></td>
</tr>
</tbody>
</table>
APPENDIKS 2
IT-UNIVERSITETET I KØBENHAVNS STYRELSESFORHOLD
PR. 31. DECEMBER

IT-Universitetet i København ledes af en bestyrelse og en direktion.

Bestyrelsen

IT-Universitetet i Københavns bestyrelse består af en formand og otte medlemmer. Formanden og fire medlemmer er udefra kommende, et medlem er valgt af og blandt IT-Universitetet i Københavns videnskabelige personale, et medlem er valgt af og blandt det teknisk-administrative personale på IT-Universitetet i København, og to medlemmer er valgt af og blandt de studerende på IT-Universitetet i København.

Bestyrelsen er IT-Universitetet i Københavns øverste myndighed. Bestyrelsen varetager IT-Universitetet i Københavns interesser som uddannelses- og forskningsinstitution og fastlægger retningslinjer for dets organisation, langsigtede virksomhed og udvikling.

Bestyrelsesmøderne er offentlige. Sager, der er omfattet af lovgivningens bestemmelser om tavshedspligt i forvaltningen, alle personsager og sager, hvori indgår oplysninger om kontraktforhandlinger med private eller tilsvarende forhandlinger med offentlige samarbejdspartnere, behandles dog for lukkede døre.

Rektor

Rektor er ansvarlig over for bestyrelsen i ethvert spørgsmål og har inden for de rammer, bestyrelsen har fastsat, ansvaret for den daglige ledelse af IT-Universitetet i København. Ledelsesretten omfatter alt personale, der er ansat på IT-Universitetet i København.

Rektor skal sikre, at IT-Universitetet i København til enhver tid overholder gældende lovgivning og regler og er pligtig at foretage enhver anden handling, der er nødvendig til god og forsvarlig ledelse af IT-Universitetet i København.

Prorektor

Prorektor supplerer rektor på alle typer af opgaver, som rektor beskæftiger sig med.

Universitetsdirektør

Universitetsdirektøren er ansvarlig for, at den samlede administration understøtter forskning og uddannelse i videst mulig omfang. Universitetsdirektøren er ansvarlig over for rektor for, at lovgivningen inden for det administrative område bliver overholdt samt for at sikre en sammenhæng mellem de administrative processer på tværs af de administrative afdelinger.

Universitetsdirektøren leder de større tværgående projekter for de administrative afdelinger samt tegner administrationen over for omverdenen.
Direktionen
Direktionen udgøres af rektor, prorektor og universitetsdirektør. Direktionen er ansvarlig for udarbejdelse af IT-Universitetet i Københavns strategier samt udarbejdelse og forhandling af udviklingskontrakten med Uddannelses- og Forskningsministeriet.

Direktionen har ansvaret for, at IT-Universitetet i Københavns udvikling understøttes bedst muligt inden for de økonomiske rammer, som bestyrelsen har givet. Gennem direktionens arbejde opnås en helhed mellem forskning, uddannelse og administration. Direktionen arbejder gennem det daglige arbejde med at fremme IT-Universitetet i Københavns tre kerneværdier, toneangivende, ansvarlig og imødekomende, i hele organisationen.

Akademisk råd
Rektor nedsætter et akademisk råd. Akademisk råd består af en formand og fire medlemmer og vælger selv sin formand blandt rådets medlemmer. To medlemmer vælges af og blandt det videnskabelige personale på IT-Universitetet i København, og to medlemmer vælges af og blandt de studerende på IT-Universitetet i København.

Akademisk råd udtaler sig til rektor om centrale strategiske forsknings- og uddannelsesområder og planer for udveksling af viden, tildeler ph.d.- og doktorgraden og kan udtale sig om alle akademiske forhold af væsentlig betydning for IT-Universitetet i Københavns virksomhed mm.

Studienævn

Studienævnet sikrer tilrettelæggelse, gennemførelse og udvikling af uddannelser og undervisning, herunder kvalitetssikring og kvalitetsudvikling af uddannelser og undervisning, udarbejdelse af forslag til studieordninger og ændringer heri og godkendelse af plan for tilrettelæggelse af undervisning og prøver mm.
Ph.d.-udvalg


Institutledere

Institutledere ansættes og afskediges af rektor. Lederen af hvert enkelt institut varetager instituttets daglige ledelse, herunder planlægning og fordeling af arbejdsopgaver. Institutlederen kan pålægge medarbejdere at løse bestemte opgaver. I den tid, hvor de videnskabelige medarbejdere ikke er pålagt sådanne opgaver, forsker de frit inden for IT-Universitetet i Københavns strategiske rammer.

En institutleder sikrer kvalitet og sammenhæng i forskning og uddannelse og skal med inddragelse af studienævn og studieleder følge op på evaluering af uddannelse og undervisning.

Studieleder

Studielederen udpeges og afsættes af rektor efter indstilling fra studienævnet. Studielederen har til opgave i samarbejde med studienævnet at forestå den praktiske tilrettelæggelse af undervisningen og af prøver og anden bedømmelse, der indgår i eksamen.

Samarbejds- og sikkerhedsudvalg

IT-Universitetet i Københavns sikkerheds- og samarbejdsorganisation består af et Hoved Sikkerheds- og Samarbejdsudvalg (H-SiSu) og to underudvalg – et Administrativt Sikkerheds- og Samarbejdsudvalg (A-SiSu), som dækker administrationen, og et Forsknings Sikkerheds- og Samarbejdsudvalg (F-SiSu) som dækker institutterne – samt to sikkerhedsgrupper under hvert af de to underudvalg.

Generelt behandles emner, som vedrører samtlige medarbejdere, i H-SiSu, herunder politikker, strategier, arbejdspladsuvurdering (APV), medarbejdertilfredshedsundersøgelse (MTU) og koncept for medarbejderudviklingssamtaler (MUS). Emner, som alene vedrører/er intresse for enten administrationen eller forskningen, behandles i henholdsvis A-SiSu og F-SiSu. Emner omkring arbejdsmiljø og sikkerhed behandles som udgangspunkt i A-SiSu og F-SiSu.

Der forudsættes et tæt samarbejde mellem SiSu’erne. Behandling af emner kan uddelegeres fra H-SiSu til henholdsvis A-SiSu eller F-SiSu, ligesom emner, som har været behandlet i A-SiSu og F-SiSu, kan blive behandlet i H-SiSu, såfremt det skønnes nødvendigt.
APPENDIKS 3
MEDLEMMER AF IT-UNIVERSITETET I KØBENHAVNS AFTAGERPANELER 2016

EXECUTIVE-LEVEL EMPLOYERS‘ PANEL:
Per Kogut (formand), President and Chief Executive Officer (CEO), NNIT
Kaare Danielsen, Direktør og ejer, Jobindex
Jan Peter Larsen, Udviklingsdirektør, Bankernes EDB Central (BEC)
Jan Sirich, Head of Experimentation & Learning, Nordea
Carsten Gomand, Bestyrelsesformand, Netcompany
Lars Frelle-Petersen, Direktør, Digitaliseringsstyrelsen
Adam Lebech, Branchedirektør, DI Digital
Birgitte Hvass, Direktør, IT-Branchen
Michael Arreboe, Kanalchef, DR
Pernille Geneser, CIO, Bestseller
Lars Green Lauridsen, Senior Vice President, COWI
Niels Jørgensen, Vice President, LEGO Digital Games
Henrik T. Krøyer, Development Director, Danske Bank Group IT

BACHELOR I SOFTWAREUDVIKLING (SWU)/CAND.IT., SOFTWAREUDVIKLING (SDT):
Kristine Stenhuus (formand), Udviklingschef, KMD
Casper Hovard, Senior Engagement Manager, Saphira Consulting
Lars Nørgaard, Director, Head of Microsoft Solutions at NNIT, NNIT
Michael Nielsen, Selvstændig
Jesper Hollisch Poulsen, Development Manager, Rational Tools & Engineering Processes, Danske Bank
Niels Hallenberg, Vice President, Technical Foundation, SimCorp
Jacob Strange, Partner, Nine A/S
Morten Zohnesen, Managing Architect, Netcompany
Karsten Stanek Pedersen, Director, Saxobank
Anders Hal Werner, CTO, Partner, Peytz & Co.
Christian Bjerre Nielsen, Head of Development, Schilling A/S
Thomas Hartmann, Leder af IT udvikling, ATP
Christian Østergaard, Afdelingsleder, Formpipe Software A/S
Henrik Hasselbalch, Country Manager, Global Business Services, IBM
BBACHELOR I DIGITALE MEDIER OG DESIGN (DMD)/CAND.IT., DIGITAL DESIGN OG KOMMUNIKATION (DDK):

Laust Jørgensen (formand), Creative Director, Peytz & Co.
Louise Sofie Kehler, Teamleder, Digitalisering, IT og intern sekretariat, Københavns Kommune
Michael K. Rasmussen, Senior VP Brand, Velux A/S
Brian Groth, Chef for TV2 Grafik
Bo Tøstrup Christensen, Head of Mobile Pay Personal, Danske Bank
Martin Sønderlev Christensen, Partner, Socialsquare
Jonas Heide Smith, Head of Digital Communications, Statens Museum for Kunst
Marianne Østergaard Christensen, Customer Experience Specialist, Nordea
Gry Askaa, Udviklingskonsulent, SKAT
Nanna Engberg, Seniorkonsulent, Think! Digital
Lasse Underbjerg, Lead Designer, Designit
Anders Nørh Holmstrøm, User Experience Manager and Change Agent, Alka Forsikring
Ina Rosen, Digital direktør, Operate

CAND.IT., GAMES:

Karsten Lund (formand), Creative Director, LEGO Digital Games
Aksel Køie, Digital Producer & Entrepreneur, Step in Books
Peer Jakobsen, CTO, Moviestar Planet ApS
Thomas Howalt, underviser, Dadiu
Asbjørn Malte Søndergaard, CEO & Founder, Tactile Entertainment ApS
Jonas Wæver, Creative Director, Logic Artists
Simon Løvind, Games Commissioning Editor, Danish Film Institute
BACHELOR I GLOBAL VIRKSOMHEDSINFORMATIK (GBI)/CAND.IT., DIGITAL INNOVATION OG MANAGEMENT (DIM):
Louise Sparf-Bruun (formand), Underdirektør, SKAT
Jari Friis Jørgensen, Owner, Symmetric
Jakob Aggergaard Mikkelsen, Co-founder and Partner, Greener Pastures
Tanja Danner, Head of Regulatory Affairs Services, NNIT
Simon Killerich Vedel, Senior Analyst, Nykredit
Peter Berg Jørgensen, Head of Business Development & Big Data, Damvd
Kristian Hjort-Madsen, Direktør, Kompetence, Arkitektur & Drift
Steffen Rasmussen, Senior Development Manager, Danske Bank
Hanne Krøyer Jespersen, Senior Business & System Consultant, DONG Energy
Zain Syed, Solutions Sales Europe, IBM
Martin Eberhard, Direktør for markedsudvikling, Rambøll Management
Nicolai Meelby, Underdirektør, eBusiness, Topdanmark
Malte Harrishøj Larsen, Teamchef, Københavns Kommune
Jens Krieger Røyen, Kontorchef, Digitaliseringsstyrelsen

MASTER I INTERAKTIONSDESIGN (IND):
Loba van Heugten (formand), Sr. Design Researcher, Microsoft
Jan Topp Rasmussen, tidligere CIO/Director, SKAT
Allan Lundgaard Hamilton, Director, Sales & Marketing, Visma Consulting A/S
Morten Gade, Partner & Head of Digital, Kontrapunkt
Jesper Fagerlund, Creative Director, Granyon
Glenn Vandkrog, Creator and Owner, Waterhook
Nikolaj Nøhr-Rasmussen, Site Manager, User Experience Competence Center, Volvo Cars Corporation
Mette Ebdrup, Kommunikationschef, Lægeforeningen
Peter Bertelsen, Manager for Concepts & Design, Grundfos Holding A/S
MASTER I SOFTWAREUDVIKLING (SEN):
Kirsten Nielsen (formand), Programme Manager, Talent Pipeline Management, Nordea
Anders Ishøj-Rasmussen, Systems Architect, Teledyne-Reson
Kenn A. Thisted, IT service-ejer/Agil Udvikling & Test, IT Arkitektur & Metode, Topdanmark Forsikring A/S
Winn Nielsen, Projektchef, SKAT
Steen Brahe, Founder and Consultant, Inexcel
Thomas Qvist, CTO, cBrain A/S
Carsten Lind, Sektionschef, It-integration & Apparatudvikling, Region Hovedstaden, Center for It, Medico og Telefoni
Morten Macquard, Founder and CEO, Exformatics

MASTER I IT-LEDELS (ILM):
Per Andersen (formand), tidligere direktør, Dansk IT
Erik Møberg, Senior Director, Ramboll Management Consulting
Thomas Okke Frahm, Head of Global IT, Chr. Hansen
Ghita Thiesen, Kontorchef, KL
Thomas Christiansen, Direktør, Kombit
Jette Bondo, Underdirektør, ATP
Peter Dreyer, Partner, Tracelink
Stig Lundbech, Vicedirektør, Koncernservice, Københavns Kommune
Lars Hagerup, Manager, Health & Public Service, Accenture